

**Zarządzenie I.62.2011**  
**Wójta Gminy Sulików**  
**z dnia 26 maja 2011 r.**

w sprawie: **ogłoszenia otwartych konkursów ofert na wsparcie realizacji zadań Gminy Sulików z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu na terenie Gminy Sulików organizacjom pozarządowym i podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2011 roku.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 837 ze zmianami) i uchwały Nr VII/48/11 Rady Gminy Sulików z dnia 27 kwietnia 2011 r. w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Sulików z organizacjami pozarządowymi w 2011 roku

zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań Gminy Sulików z zakresu **Upowszechniania kultury fizycznej i sportu poprzez promowanie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci, młodzieży i dorosłych w pilce siatkowej na terenie Gminy Sulików.**
2. Ogłoszenie o konkursach stanowi załącznik Nr 1 do zarządzenia.

**§ 2.**

1. Do konkursów mogą przystąpić organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3, ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, prowadzące działalność statutową w danej dziedzinie.
2. Oferty będą składane na formularzu zgodnym z załącznikiem Nr 1 do Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25), w ciągu 21 dni od dnia ukazania się ogłoszenia o konkursie w prasie lokalnej, w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Sulików.

**§ 3.**

1. Powołuję komisję konkursową do przeprowadzenia konkursów, o których mowa w § 1, zwaną dalej komisją w składzie:
  1. Marian Smokowski,
  2. Sylwia Dzikowska
  3. Agnieszka Kuprewicz
  4. Jan Kolbuch
2. Komisja przeprowadza konkursy zgodnie z Regulaminem pracy komisji konkursowej, stanowiącym załącznik Nr 2 do zarządzenia.
3. Obsługę administracyjno-techniczną Komisji zapewni pracownik ds. zarządzania kryzysowego i spraw społecznych Urzędu Gminy.

**§ 4.**

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Zastępcy Wójta Gminy.

**§ 5.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJTA**  
*Robert Starzyński*  
Robert Starzyński

## OGŁOSZENIE

### **Gmina Sulików**

Reprezentowana przez Wójta Gminy Sulików, na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 837 ze zmianami) oraz uchwały Nr VII/48/11 Rady Gminy Sulików z dnia 27 kwietnia 2011 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Sulików z organizacjami pozarządowymi w 2011 r. ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznego z zakresu:

### **I. Upowszechniania kultury fizycznej i sportu poprzez promowanie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci, młodzieży i dorosłych w piłce siatkowej na terenie Gminy Sulików.**

Wysokość środków publicznych przewidzianych na realizację zadania w 2011 r. – 19.000 zł.

Wysokość środków publicznych przyznanych na realizację zadania w 2010 r. – 22.000 zł

### **Wymogi formalne ofert:**

1. Uczestnikami konkursów mogą być organizacje pozarządowe i inne podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które łącznie spełniają następujące warunki:

- zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców Gminy Sulików,
- prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem,
- dysponują odpowiednio wyszkoloną kadrą zdolną do realizacji zadania oraz dysponują własnym lub oddanym w użyczenie obiektem wraz z wyposażeniem,
- posiadają doświadczenie niezbędne do realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu,
- rozliczyły dotację na realizację zadań Gminy Sulików z zakresu kultury fizycznej i sportu za 2010 rok.

• przedstawiają poprawnie sporządzoną ofertę na formularzu zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

2. Termin realizacji zadania – od podpisania umowy do 31 grudnia 2011 r.

3. Warunki realizacji zadania: zapewnienie wysokiego poziomu sportowego i bezpieczeństwa uczestników.

4. Oferty należy składać w zaklejonych kopertach z napisem „Konkurs ofert” i określeniem rodzaju zadania w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Gminy Sulików, ul. Dworcowa 5, w godzinach 7.30-15.30 w terminie od dnia 26 maja 2011 roku do 17 czerwca 2011 r. osobiście lub za pośrednictwem poczty (decyduje data wpływu oferty do Urzędu). Nie będą rozpatrywane oferty, które zostaną złożone lub wpłyną po wyżej określonym terminie.

5. Ogłoszenie wyników konkursu nastąpi w ciągu 7 dni od dnia zakończenia przyjmowania ofert. Oferty zostaną rozpatrzone przez Komisję Konkursową, zgodnie z trybem określonym w Regulaminie pracy Komisji Konkursowej, stanowiącym załącznik Nr 2 do zarządzenia I.62.2011 Wójta Gminy Sulików z dnia 26 maja 2011 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań Gminy Sulików z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu organizacjom pozarządowym i podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy z 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Kryteria oceny złożonych ofert:

- merytoryczna wartość oferty – skala ocen 0-7 pkt
- możliwość realizacji zadania przez podmiot przedstawiający ofertę - skala ocen 0-5 pkt
- ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania – skala ocen 0-5 pkt
- zakres finansowania zadania z innych źródeł niż budżet gminy – skala ocen 0-5 pkt
- dotychczasowa współpraca z lokalnym samorządem, opinie i rekomendacje – skala ocen 0-5 pkt.

WÓJT  
*Robert Starzyński*

## Regulamin pracy Komisji Konkursowej

### § 1.

1. Komisja Konkursowa, zwana dalej Komisją, obraduje na posiedzeniu zamkniętym, bez udziału oferentów.
2. Posiedzenia Komisji prowadzi Przewodniczący.
3. Komisja działa w składzie 4 osób.
4. W posiedzeniach Komisji może brać udział pracownik ds. Zarządzania Kryzysowego i Spraw Społecznych, wykonujący czynności związane z obsługą administracyjno-techniczną Komisji.

### § 2.

1. Komisja w pierwszej kolejności sprawdza, czy złożone oferty spełniają następujące wymogi formalne:
  - a) prowadzenie przez podmiot składający ofertę działalności statutowej w dziedzinie objętej konkursem;
  - b) kompletność i poprawność wypełnienia oferty;
  - c) zgodność ofert z zakresem ogłoszonego konkursu;
  - d) rozliczyły dotacje na realizację zadań Gminy Sulików za 2010 rok.
2. Oferty nie spełniające przynajmniej jednego z wymogów formalnych określonych w ust. 1 zostają odrzucone.
3. Konkurs jest przeprowadzany, gdy wpłynie co najmniej jedna oferta z zastrzeżeniem ust 2.

### § 3.

1. Członkowie Komisji przy ocenie poszczególnych ofert stosują następujące kryteria i skalę ocen:
  - 1) merytoryczna wartość oferty – skala ocen 0–7 punktów,
  - 2) możliwość realizacji zadania przez podmioty przedstawiające ofertę – skala ocen 0–5 punktów,
  - 3) ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania – skala ocen 0–5 punktów,
  - 4) zakres finansowania zadania z innych źródeł niż budżet gminy – skala ocen 0–5 punktów,
  - 5) dotychczasowa współpraca z lokalnym samorządem, opinie i rekomendacje – skala ocen 0–5 punktów.
2. Członkowie Komisji oceniają oferty wpisując oceny w arkusz ocen, zawierający nazwę organizacji zgłaszającej ofertę, krótki opis oferty oraz wolne pola na wpisanie ocen cząstkowych, według kryteriów podanych w § 3 ust. 1, oraz na ocenę łączną. Każdy arkusz zostaje podpisany przez osobę dokonującą oceny.
3. Ocena łączna danej oferty, wystawiona przez członka Komisji, jest sumą wystawionych ocen cząstkowych.
4. Ocena końcowa danej oferty jest średnią, obliczoną z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, z ocen łącznych wystawionych przez osoby oceniające tę ofertę.
5. Listę wyników konkursu ofert tworzy się porządkując oferty według uzyskanych ocen końcowych – od najwyższej do najniższej. Powyższa lista stanowi podstawę do przyznania dofinansowania. Otrzymuje je organizacja, której oferta zajęła pierwsze miejsce na liście wyników.
6. W przypadku rezygnacji oferenta z przyznanej dotacji, niewykorzystane środki, bez odrębnego postępowania Komisji Konkursowej, zostają przyznane kolejnej ofercie z listy wyników.
7. Komisja przedstawia wyniki konkursu Wójtowi Gminy Sulików.
8. Wójt Gminy Sulików podejmuje rozstrzygnięcie o przyjęciu oferty do realizacji oraz przeznaczeniu i wysokości przyznanej dotacji.