

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

(zwana dalej: SIWZ)

na

„Adaptacja świetlicy wiejskiej w Studniskach Dolnych na potrzeby sali gimnastycznej i świetlicy wiejskiej - wyposażenie”

Rodzaj zamówienia: **DOSTAWA**

Wartość zamówienia jest mniejsza od wyrażonej w złotych równowartości kwoty 200.000 euro.

CPV:

39.10.00.00-3 - meble
39.11.20.00-0 - krzesła
39.11.31.00-8 - fotele
39.12.00.00-9 - stoły, kredensy, biurka i biblioteczki
39.13.00.00-2 - meble biurowe
39.13.11.00-9 - regały biurowe
39.14.10.00-2 - meble i wyposażenie kuchni
39.14.14.00-6 - kuchnie do zabudowy
39.71.11.10-3 - chłodziarko zamrażarki
39.71.31.00-4 - zmywarki do naczyń

1) Termin składania ofert 3 września 2012r. do godz. 09:50

2) Otwarcie ofert 3 września 2012r. o godz.10:00

3) Podstawa prawna: art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. Z 2010r. Nr 113 poz. 759 ze zm.)

Zatwierdzam:

Sulików, dnia 20 sierpnia 2012 roku

Spis treści

1. Definicje	3
2. Język Postępowania	3
3. Dane Zamawiającego	3
4. Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony do kontaktów z Wykonawcami	3
5. Tryb udzielania Zamówienia i informacje o miejscu zamieszczenia ogłoszenia	4
6. Komunikowanie się Zamawiającego z Wykonawcami w trakcie prowadzenia Postępowania	4
7. Informacje o formie składanych dokumentów	5
8. Termin wykonania Zamówienia	6
9. Oferty częściowe i wariantowe	6
10. Opis przedmiotu Zamówienia	6
11. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków	7
12. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia	8
13. Informacje dotyczące składania Oferty i sposobu obliczenia ceny	9
14. Termin związania Ofertą	10
15. Wymagania dotyczące wadium.....	11
16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia Ofert	12
17. Ocena Ofert	12
18. Wzór Umowy	13
19. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze Oferty w celu zawarcia Umowy w sprawie zamówienia publicznego	14
20. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy	14
21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom	15
Załącznik nr 1 do SIWZ	16
Załącznik nr 2 do SIWZ	19
Załącznik nr 3 do SIWZ	20
Załącznik nr 4 do SIWZ	21
Załącznik nr 5 do SIWZ	22
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia	23

1. Definicje

Zamawiający: Gmina Sulików

Zamówienie Zamówienie publiczne na: Adaptację świetlicy wiejskiej w Studniskach Dolnych na potrzeby sali gimnastycznej i świetlicy wiejskiej - wyposażenie”

Ustawa Ustawa z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

Postępowanie Niniejsze postępowanie o udzielenie Zamówienia prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami Ustawy Pzp;

Oferta oferta Wykonawcy złożona w toku postępowania o udzielenie Zamówienia publicznego;

Lokalizacja Świetlica w Studniskach Dolnych Gmina Sulików

Wybrany Wykonawca : Wykonawca, którego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza

Umowa Umowa w sprawie Zamówienia, którą Zamawiający planuje zawrzeć z Wybranym Wykonawcą

SIWZ Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Załącznik Dokument, tak nazwany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, stanowiący jej integralną część.

2. Język Postępowania

2.1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.

2.2. Wszelkie oświadczenia i dokumenty sporządzone w języku innym niż język polski muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.

3. Dane Zamawiającego

Zamawiający

Nazwa: **GMINA SULIKÓW**

Adres siedziby Zamawiającego: **ul. Dworcowa 5, 59-975 Sulików**

adres poczty elektronicznej: **ug@sulikow.pl**

faks: **75 7756922**

4. Przedstawiciele Zamawiającego uprawnieni do kontaktów z Wykonawcami

Zamawiający upoważnił do kontaktów z Wykonawcami następujące osoby:

w sprawach związanych z Prawem zamówień publicznych:

Dariusz Mulko – tel. 75 7787613

w sprawach dotyczących Przedmiotu zamówienia:

Angelika Suhecka – tel. 757787288

5. Tryb udzielania Zamówienia i informacje o miejscu zamieszczenia ogłoszenia

5.1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami Ustawy Pzp w trybie przetargu nieograniczonego.

5.2. Ogłoszenie o Zamówieniu zostało:

a) zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych dnia 22 sierpnia 2012r.

b) zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego <http://bip.sulikow.pl> w dniu 22.08.2012r.

c) zamieszczone na tablicy ogłoszeń Zamawiającego w dniu 22.08.2012r.

6. Komunikowanie się Zamawiającego z Wykonawcami w trakcie prowadzenia Postępowania

6.1. W postępowaniu o udzielenie Zamówienia, Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać oświadczenia i dokumenty, w tym: wnioski, zawiadomienia, informacje, pytania i odpowiedzi w formie pisemnej, za pomocą faksu (z zastrzeżeniem postanowień pkt. 6.2) na adres Gminy Sulików wskazany w SIWZ numer faksu;

6.2. Forma pisemna wymagana jest dla niżej wymienionych czynności, dla których Zamawiający nie zezwala na komunikowanie się faksem lub drogą elektroniczną:

- złożenie Oferty;

- zmiana Oferty;

- powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę Oferty;

- uzupełnienie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, na zasadach określonych w art. 26 ust. 3 Ustawy.

6.3. Zamawiający, jeśli otrzyma od Wykonawcy prośbę o potwierdzenie doręczenia oświadczenia lub dokumentu przekazanego faksem, niezwłocznie potwierdzi fakt otrzymania korespondencji faksem.

6.4. Wykonawca, jeżeli otrzyma od Zamawiającego oświadczenie lub dokument faksem ma obowiązek niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania tej korespondencji odpowiednio faksem.

6.5. Wszelkie dokumenty i oświadczenia, w tym: wnioski, zawiadomienia, informacje, pytania i odpowiedzi, powinny być kierowane na adres Gminy Sulików, w tym odpowiednio na wskazany w SIWZ numer faksu UWAGA! Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez Wykonawców powyższego wymogu.

6.6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie i nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

6.7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 6.6., lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

6.8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 6.6.

6.9. Zamawiający nie będzie udzielał odpowiedzi na zapytania zgłaszane telefonicznie.

7. Informacje o formie składanych dokumentów

7.1. Wszelkie oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę w postępowaniu, w tym Oferta, muszą być podpisane w imieniu Wykonawcy przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy (zgodnie z dokumentami stanowiącymi wpis do właściwego rejestru/ewidencji działalności gospodarczej lub na podstawie pełnomocnictwa).

7.2. W przypadku dokonywania czynności przez pełnomocnika Wykonawcy, przy pierwszej czynności powinien on przedstawić Zamawiającemu pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. Składane pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

7.3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie Zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia Umowy.

7.4. Wyżej wymienione oświadczenia i dokumenty, powinny zostać podpisane w sposób umożliwiający ustalenie imienia i nazwiska osoby składającej podpis.

8. Termin wykonania Zamówienia

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykonał Zamówienie **w ciągu 30 dni od dnia zawarcia umowy**.

9. Oferty częściowe i wariantowe

9.1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, wykonawca może złożyć ofertę na jedną, kilka części lub całość zamówienia.

9.2. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert wariantowych.

10. Opis przedmiotu Zamówienia

10.1. Przedmiot Zamówienia jest opisany w załączniku nr 5 do SIWZ

10.2. Miejscem dostawy i wykonania prac montażowych jest **świetlica wiejska w Studniskach Dolnych**

10.3. Wchodzące w skład przedmiotu zamówienia urządzenia muszą być wyposażone w instrukcję obsługi w języku polskim zapewniającą prawidłową jego eksploatację zgodnie z tą instrukcją.

10.4. Wszystkie oferowane elementy zamówienia muszą spełniać wymogi bezpieczeństwa wynikające z obowiązujących przepisów w tym zakresie na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

10.5. Wszystkie oferowane elementy zamówienia wraz z ewentualnym wyposażeniem muszą być fabrycznie nowe, nie regenerowane, nie powystawowe.

10.6. Wszystkie oferowane elementy zamówienia wraz z ewentualnym wyposażeniem Wykonawca dostarczy na własny koszt do świetlicy wiejskiej, znajdującej się w Studniskach Dolnych. Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia i rozładowania urządzeń oraz montażu i sprawdzenia poprawności wykonania zamówienia. Stwierdzenie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego poprawności wykonania będzie stanowić podstawę odbioru.

10.7. Wykonawca odpowiada za prawidłowe zabezpieczenie ładunku w trakcie transportu. Straty powstałe w wyniku niewłaściwego transportu obciążają Wykonawcę.

10.8. Wykonawca udzieli następującej gwarancji na elementy zamówienia: **co najmniej 2-letniej gwarancji** na dostarczone meble i pozostałe wyposażenie.

W okresie gwarancji Wykonawca zapewni bezpłatny serwis gwarancyjny świadczony w siedzibie zamawiającego. Czas reakcji serwisu gwarancyjnego, rozumianego jako przyjazd pracownika serwisu gwarancyjnego na miejsce awarii nie może przekraczać 48 godzin od zgłoszenia usterki. Zgłoszenia będą przesyłane faksem lub drogą elektroniczną według wyboru Zamawiającego.

10.9. W ramach świadczenia serwisu gwarancyjnego Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad i usterek lub wymiany wadliwego wyposażenia na wolny od wad i usterek, w okresie nie przekraczającym 5 dni liczonych od momentu przyjazdu pracownika serwisu gwarancyjnego do

miejsca Lokalizacji, a jeżeli pracownik ten nie przyjechał w terminie określonym w ustępie 10.9 – liczonego od upływu terminu na przyjazd.

11. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

11.1. O udzielenie niniejszego Zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy, dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania; Zamawiający nie przewiduje w ramach zamówienia posiadania uprawnień przez wykonawcę,

2) posiadania wiedzy i doświadczenia koniecznego do wykonania niniejszego zamówienia, Zamawiający nie określa warunku posiadania wiedzy i doświadczenia,

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Zamawiający nie określa warunku posiadania przez wykonawcę potencjału technicznego oraz osób zdolnych do wykonania zamówienia,

4) znajdowania się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej. Zamawiający nie określa obowiązku przedstawienia sytuacji finansowej przez wykonawców

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu wg formuły spełnia – nie spełnia, na podstawie wymaganych oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty.

12. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia,

12.1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków określonych w art. 22 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych do oferty należy dołączyć:

1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;

12.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych do oferty należy dołączyć:

1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;

2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

Wykonawca na żądanie zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 i braku podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 12.2. -2) . składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie

otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

W przypadku gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu lub potencjale osobowym innych podmiotów w sposób opisany w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp. obowiązany jest udowodnić, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia. W szczególności za dowód uznaje się pisemne zobowiązanie takiego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Uwaga! W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, dokument określony w pkt 12.2. -2) musi złożyć każdy z Wykonawców. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia, może być złożone w imieniu wszystkich Wykonawców, zaś wykazy osób i dostaw składany jest w imieniu wszystkich Wykonawców. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, jeżeli złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

13. Informacje dotyczące składania oferty i sposobu obliczenia ceny

13.1. Na ofertę składają się:

a) wypełniony Formularz oferty w części na którą składana jest oferta, którego wzór stanowi - załącznik nr 1 do SIWZ,

b) wypełniony formularz cenowy, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ,

c) oświadczenie potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia – załącznik nr 3 do SIWZ;

d) pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów składanych wraz z ofertą. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej przez notariusza;.

13.2. Oferty muszą być sporządzone w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.

13.3. Oferty powinny być sporządzone trwałą, czytelną techniką, np. za pomocą drukarki komputerowej, zgodnie z formularzem oferty. Ewentualne poprawki w tekście oferty winny być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy.

13.4. Zaleca się, aby wszystkie części oferty były trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane przez osobę lub osoby uprawnione do występowania w imieniu Wykonawcy.

13.5. Ofertę należy umieścić w zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie oznaczonej napisem: „Oferta na:

„Adaptacja świetlicy wiejskiej w Studniskach Dolnych na potrzeby sali gimnastycznej i świetlicy wiejskiej - wyposażenie”

Nie otwierać przed dniem 03.09.2012, godz. 10:00

Numer postępowania: IN.271.15.2012

Na kopercie należy podać również nazwę i adres Wykonawcy oraz opatrzyć ją pieczęcią Wykonawcy.

13.6. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

13.7. Przy kalkulacji ceny oferty powinny zostać uwzględnione wszystkie koszty, które poniesie Zamawiający w związku z realizacją zamówienia, zgodnie z zakresem zamówienia określonym w SIWZ, szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik do SIWZ oraz postanowieniami wzoru umowy stanowiącym załącznik do SIWZ.

13.8. Wszystkie ceny w Ofercie winny być podane w złotych polskich. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą wykonywane w złotych polskich.

13.9. Podana cena powinna obejmować pełen przedmiot i zakres prac objętych przedmiotem zamówienia wraz z dostawą i montażem wyposażenia. Podana cena ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Zamówienia.

13.10. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu porównania Ofert doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

14. Termin związania ofertą

14.1. Termin związania Ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania Ofert i wynosi 30 dni.

14.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

14.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania Ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

15. Wymagania dotyczące wadium.

15.1. W prowadzonym postępowaniu wadium nie jest wymagane.

16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

16.1. Termin składania Ofert upływa **w dniu 3 września 2012 r. o godzinie 09:50** Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

16.2. Oferty należy składać w: **Urzędzie Gminy Sulików (Biuro Obsługi Klienta) ul. Dworcowa 5, 59-975 Sulików**

16.3. Przed upływem terminu składania Ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej Ofercie lub ją wycofać. Na kopercie należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.

16.4. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 3 września 2012 roku , o godzinie 10:00 w Urzędzie Gminy Sulików ul. Dworcowa 5, 59-975 Sulików (sala narad).**

17. Ocena ofert

17.1. Poddane ocenie zostaną jedynie oferty niepodlegające odrzuceniu.

17.2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie kierował się kryterium: najniższej ceny

17.3. W ramach kryterium „Cena oferty”, Wykonawcy zostaną przyznane punkty w skali od 0 do 100.

Najwyższą liczbę punktów (100 pkt) otrzyma Oferta zawierająca najniższą cenę, a każda następna według poniższego wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{cena Oferty najtańszej}}{\text{cena Oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt}$$

18. Wzór Umowy

18.1. Wzór Umowy stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.

18.2. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą Ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnej ze wzorem umowy, stanowiącym Załącznik nr 4 do SIWZ.

18.3. Wszelkie pytania dotyczące postanowień zawartych we wzorze umowy Wykonawca może zgłosić w trybie określonym w pkt 6.6. oraz 6.7.

18.4. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień Umowy w stosunku do treści Oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, polegających na:

b) zmianie terminów wykonania zamówienia na terminy późniejsze - przy czym zmiana może nastąpić wyłącznie z przyczyn, które nie były znane w chwili zawarcia umowy,

c) zmianie zasad dokonywania odbiorów dostaw, jeśli nie zmniejszy to zasad bezpieczeństwa i nie spowoduje zwiększenia kosztów dokonywania odbiorów, które obciążałyby Zamawiającego;

d) zmianie terminów płatności wynikającej z wszelkich zmian wprowadzanych do umowy, a także zmiany samoistne, o ile nie spowodują konieczności zapłaty odsetek lub wynagrodzenia w większej kwocie Wykonawcy.

18.5. Wszelkie postanowienia, o których mowa w pkt 18.4., stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.

19. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

19.1. Osoby reprezentujące Wybranego Wykonawcę przy podpisywaniu Umowy powinny przedłożyć dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania Umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów przekazanych uprzednio w ramach Postępowania.

19.2. Zamawiający zawrze Umowę z wybranym Wykonawcą w terminie i miejscu wskazanym w zaproszeniu do podpisania umowy, z uwzględnieniem postanowień art. 94 ust. 1 i 2 Ustawy.

19.4. Jeżeli Wykonawca, którego Oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia Umowy, Zamawiający może wybrać Ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki powodujące unieważnienie Postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1. Ustawy.

20. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

20.1. Zamawiający nie będzie żądać wnoszenia przed zawarciem umowy zabezpieczenia jej należytego wykonania.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom

21.1. Podmiotom, które mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp. jeśli poniosły lub mogły ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.

FORMULARZ OFERTY

....., dnia 2012 r.

.....

.....

.....

(Nazwa i adres Wykonawcy)

Ja niżej podpisany jako uprawniony do działania w imieniu i na rzecz Wykonawcy wskazanego wyżej, w odpowiedzi na ogłoszenie o prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na „**Adaptację świetlicy wiejskiej w Studniskach Dolnych na potrzeby sali gimnastycznej i świetlicy wiejskiej - wyposażenie**”, składam przedmiotową ofertę na następującą cenę:

CENA OFERTOWA RYCZAŁTOWA PLN

słownie złotych:

.....

Cena zawiera podatek VAT, w wysokości%.

1. Oświadczam, że:

Na cenę ryczałtową brutto składają się następujące części zamówienia:

1. Część I zł brutto
2. Część II zł brutto
3. Część III zł brutto
4. Część IV zł brutto
5. Część V zł brutto
6. Część VI zł brutto

Szczegółową wycenę poszczególnych pozycji zawiera Formularz cenowy załączony do oferty

Oświadczam, że:

2. w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z wykonaniem w/w części zamówienia wraz z dostawą, rozładunkiem i montażem w miejscu wskazanym przez zamawiającego.

3. podana w ofercie cena została powiększona o podatek od towarów i usług nie będzie podlegać zmianie i waloryzacji;

4. zobowiązuję się wykonać przedmiot Zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu Zamówienia, określonym w SIWZ, szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ oraz na warunkach określonych we wzorze umowy;

5. zapoznałem się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (w tym ze wzorem Umowy) i nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz przyjmuję warunki w niej zawarte;

6. oświadczam, że oferowana dostawa spełnia wymagania określone w SIWZ;

7. Na elementy zamówienia opisane w SIWZ oraz załączniku nr 5 do SIWZ udzielam gwarancji:
..... lata

8. przedmiot Zamówienia wykonam nie później niż w ciągu 30 dni od dnia zawarcia umowy,

9. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.

10. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej, zobowiązuję się do zawarcia Umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

11. Oferta została złożona na stronach.

12. Niniejszym informuję, iż zamierzam powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia:

a.

b.

13. Niniejszym informuję, iż informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione. *

14. Wszelką korespondencję w sprawie Postępowania należy kierować na poniższy adres:

.....

Adres E-mail:

Nr telefonu:

Nr fax:.....

15. Integralną część oferty stanowią:

- oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu;
- wypełniony formularz oferty,
- wypełniony formularz cenowy,
- pełnomocnictwo do podpisania Oferty**.

.....

(podpis/y osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawc(y/ów) na podstawie właściwego rejestru/ewidencji działalności gospodarczej lub pełnomocnictwa)

.....

Miejscowość, data

* jeżeli informacje składające się na Ofertę nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, to Wykonawca nie wypełnia pkt 12

** składane w sytuacjach wskazanych w SIWZ

FORMULARZ CENOWY*(należy wypełnić te części na które składana jest oferta)***CZĘŚĆ I – MEBLE DO KUCHNI**

Lp.	Opis	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa brutto (zł)	Kwota całkowita brutto (zł)
1.	Błat piasek antyczny laminowany 28 mm	Szt.	5		
2.	Szyna do zawieszenia 2 m	Szt.	5		
3.	Szafka wisząca (2 półki) W-30 kolor dąb/wenge	Szt.	1		
4.	Szafka dolna (1 półka) D-30 kolor dąb biel/wenge	Szt.	1		
5.	Szafka wisząca (2 półki) D-40 kolor dąb biel/wenge	Szt.	1		
6.	Szafka dolna szufladkowa (3+1) DS-40 kolor dąb/wenge	Szt.	1		
7.	Szafka wisząca (2 półki) W-50 kolor dąb biel/wenge	Szt.	1		
8.	Szafka dolna (1 półka) D-50 kolor dąb biel/wenge	Szt.	1		
9.	Szafka wisząca pawlaczowa WP-60 kolor dąb biel/wenge	Szt.	1		
10.	Szafka wisząca (2 półki) W-60 kolor dąb biel/wenge	Szt.	1		
11.	Szafka dolna (1 półka) D-60 kolor dąb biel/wenge	Szt.	1		
12.	Szafka wisząca narożna (2 półki) WN 60/45 kolor dąb/wenge	Szt.	2		
13.	Szafka dolna narożna DN 90/90 kolor dąb/wenge	Szt.	2		
14.	Szafka wisząca (2 półki) W 80 kolor dąb/wenge	Szt.	2		
15.	Szafka wisząca (szyby) WW 80 kolor dąb/wenge	Szt.	2		
16.	Szafka dolna (1 półka) D-80	Szt.	8		
				Razem	

CZĘŚĆ II – SPRZĘT AGD

Lp.	Opis	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa brutto (zł)	Kwota całkowita brutto (zł)
1.	Kuchnia gazowa	Szt.	1		
2.	Okap	Szt.	1		
3.	Zmywarka	Szt.	1		
4.	Zlew 1 – komorowy	Szt.	1		
5.	Lodówka	Szt.	1		
6.	Kuchenka mikrofalowa	Szt.	1		
				Razem	

CZEŚĆ III – SALA

Lp.	Opis	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa brutto (zł)	Kwota całkowita brutto (zł)
1.	Stoły drewniane	Szt.	38		
2.	Krzeseła drewniane	Szt.	150		
Razem					

CZEŚĆ IV – SCENA

Lp.	Opis	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa brutto (zł)	Kwota całkowita brutto (zł)
1.	Kolumna aktywna 800 watt	Szt.	2		
2.	Mikser audio	Szt.	1		
3.	Mikrofon bezprzewodowy podwójny	Szt.	1		
4.	Mikrofon przewodowy	Szt.	1		
5.	Okablowanie sygnałowe	Szt.	1		
6.	Reflektor LED	Szt.	6		
7.	Sterownik DMX	Szt.	1		
8.	Przewody połączeniowe reflektory LED i sterownik DMX	Szt.	1		
9.	Wtyki do przewodów	Szt.	15		
Razem:					

CZEŚĆ V – SZATNIA

Lp.	Opis	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa brutto (zł)	Kwota całkowita brutto (zł)
1.	Ławko-wieszak jednostronny, szer. 40 cm, półka z profili stalowych na obuwie, oparcie, listwa z wieszakami L= 2,70 m	Szt.	2		
2.	Ławko-wieszak jednostronny, szer. 40 cm, półka z profili stalowych na obuwie, oparcie, listwa z wieszakami L= 2,30 m	Szt.	2		
3.	Ławko-wieszak jednostronny, szer. 40 cm, półka z profili stalowych na obuwie, oparcie, listwa z wieszakami L= 2,00 m	Szt.	2		
4.	Ławko-wieszak jednostronny, szer. 40 cm, półka z profili stalowych na obuwie, oparcie, listwa z wieszakami L= 1,60 m	Szt.	1		
5.	Ławko-wieszak jednostronny, szer. 40 cm, półka z profili stalowych na obuwie, oparcie, listwa z wieszakami L= 1,30 m	Szt.	1		
6.	Zawieszki	Szt.	116		
Razem:					

CZĘŚĆ VI – TOALETA/ ŁAZIENKA

Lp.	Opis	J.m.	Ilość	Cena jednostkowa brutto (zł)	Kwota całkowita brutto (zł)
1.	Szczotka łazienkowa	Szt.	5		
2.	Pojemnik na ręczniki łazienkowe (kolor biały)	szt.	5		
3.	Kosz łazienkowy 60 l (kolor biały)	Szt.	5		
4.	Pojemnik na papier toaletowy (kolor biały)	Szt.	5		
5.	Dozownik mydła (kolor biały)	Szt.	10		
6.	Wieszaki punktowe	Szt.	2		
7.	Półka łazienkowa narożna	Szt.	2		
8.	Lustro łazienkowe	Szt.	7		
9.	Tablica informacyjna na drzwi	Szt.	10		
				Razem:	

.....

(podpis/y osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawc(y/ów) na podstawie właściwego rejestru/ewidencji działalności gospodarczej lub pełnomocnictwa)

.....
(pieczęć adresowa firmy Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Ja niżej podpisany działając w imieniu i na rzecz:

pełna nazwa (firma) dokładny adres Wykonawcy (Wykonawców)

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

„ Adaptację świetlicy wiejskiej w Studniskach Dolnych na potrzeby sali gimnastycznej i świetlicy wiejskiej - wyposażenie”

oświadczam, że nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz.1665 ze zm.), oraz spełniam(y) warunki ubiegania się o zamówienie publiczne na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 795), opisane w SIWZ przez zamawiającego

.....

(podpis/y osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawc(y)ów na podstawie właściwego rejestru/ewidencji działalności gospodarczej lub pełnomocnictwa)

UMOWA NR PZ.....2012

Zawarta w dniu w Sulikowie pomiędzy:

Gminą Sulików, ul. Dworcowa 5, 59 -975 Sulików (NIP: 615-18-08-708, REGON: 230821440)

reprezentowaną przez:

Roberta Starzyńskiego - Wójta Gminy Sulików,

przy kontrasygnacie Marii Maciaszek – Skarbnika Gminy Sulików

zwana dalej **Zamawiającym**

a

..... z siedzibą w ul.

w imieniu, której występuje

zwanym dalej **Wykonawcą**.

§ 1

Podstawę zawarcia niniejszej umowy stanowi wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych, zwana dalej ustawą (Dz. U. z 2010 r., Nr 113 poz. 759 ze zm.)

§ 2

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie zadania pn. **„Adaptacja świetlicy wiejskiej w Studniskach Dolnych na potrzeby sali gimnastycznej i świetlicy wiejskiej - wyposażenie”** w zakresie dostawy wraz z montażem mebli i wyposażenia w poszczególnych pomieszczeniach świetlicy wiejskiej w Studniskach Dolnych, zgodnie z wymogami określonymi przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć oraz dokonać montażu obejmującego rozpakowanie, zamontowanie, ustawienie oraz przekazanie do użytku meble i wyposażenie w ilości i konfiguracji określonej w opisie przedmiotu zamówienia.
3. Przedmiot umowy określony w ust. 1 winien spełniać parametry techniczne i użytkowe określone przez wykonawcę w złożonej ofercie pozostającej w dokumentacji przetargowej Zamawiającego a stanowiącej integralną część niniejszej umowy.
4. zamawiający zastrzega sobie prawo niewielkich korekt technicznych (np. wymiarów mebli w trakcie realizacji umowy), mających na celu dopasowanie wymiarów zamawianych mebli do przeznaczonych na ten cel pomieszczeń)
5. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia ciągów komunikacyjnych, w szczególności drzwi i ościeżnic przed zniszczeniem. Wszelkie uszkodzenia (np. obicia ścian, zarysowania ościeżnic lub drzwi) powstałe w wyniku wykonywania czynności związanych z montażem mebli kuchennych Wykonawca usunie na własny koszt.

§ 3

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu do akceptacji próbkę kształtów i kolorów wyposażenia prezentując wizualizację, zdjęcia, katalogi, materiał czy próbki wśród których Zamawiający wybierze zamawiane wyposażenie.
2. Z uzgodnień o których mowa w ust.1 zostanie spisany protokół, który zostanie podpisany przed przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Protokół, o którym mowa w ust. 2 zostanie spisany po podpisaniu umowy, nie później jednak niż w terminie 10 dni licząc od daty podpisania umowy.

§ 4

1. Wykonawca dostarczy i zamontuje przedmiot umowy za łączną cenę brutto:zł (słownie:), w tym należny podatek VAT.
2. Na cenę brutto składają się następujące części zamówienia:
3. W cenę wliczona jest wartość opakowania, koszt montażu i ustawienia w zakresie określonym w umowie oraz należny podatek VAT.
4. Koszt transportu, koszty ubezpieczenia w czasie transportu, koszty załadunku, rozładunku i gwarancja dostarczenia przedmiotu zamówienia w stanie nienaruszonym do miejsca dostawy (montażu), ewentualne koszty cła i odprawy celnej – pozostają po stronie Wykonawcy.

§ 5

1. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym środkiem transportu do świetlicy wiejskiej w Studniskach Dolnych Gmina Sulików.
2. Dostawa wyposażenia do świetlicy powinna być uwarunkowana wcześniejszym powiadomieniem telefonicznym Zamawiającego.
3. Powiadomienie uzasadnione jest możliwością wystąpienia kilku Wykonawców zadania. Wynika to z możliwości złożenia częściowych ofert na poszczególne rodzaje wyposażenia.
4. Na czas montażu mebli zostaną powierzone dla Wykonawcy klucze do świetlicy.
5. Wykonawca ponosi ryzyko utraty lub uszkodzenia przedmiotu umowy do miejsca jego montażu.
6. Dostarczenie i zamontowanie przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie do 30 dni licząc od daty zawarcia umowy i potwierdzone zostanie protokołem ilościowego i jakościowego odbioru (zwanym dalej protokołem odbioru) podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego.

§ 6

1. Zapłata za dostarczony i zamontowany przedmiot umowy zostanie dokonana w terminie do 30 dni licząc od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury i protokołu odbioru.
2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do Biura Obsługi Klienta w siedzibie Zamawiającego. Za datę otrzymania faktury uznaje się dzień wpływu do Biura Obsługi Klienta.
3. Płatność zostanie dokonana w formie przelewu bankowego na rachunek bankowy wykonawcy podany na fakturze.
4. W przypadku nieterminowej płatności Wykonawca może naliczyć obowiązuje ustawowo odsetki za każdy dzień zwłoki.

§ 7

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy Zamawiającemu przysługują od wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1.1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki,
 - 1.2. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 0,05% ceny umownej brutto, za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wady,
 - 1.3. za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10% ceny umownej brutto.
 - 1.4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar z należności za fakturę.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
 - 2.1. za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po upływie terminu, w którym odbiór powinien być zakończony,
 - 2.2. za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto

3. Roszczenia o zapłatę należnych kar umownych nie będą pozbawiać stron prawa żądania zapłaty odszkodowania uzupełniającego na zasadach Kodeksu Cywilnego, jeżeli wysokość ewentualnej szkody przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 8

1. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1.1. jeżeli wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,

1.2. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:

1.2.1. jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odpowiednio obniżyć wynagrodzenie,

1.2.2. jeżeli uniemożliwiają one użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.

2. Z czynności odbioru będzie spisany protokół odbioru zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, w tym terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.

3. Zamawiający w okresie gwarancji w przypadku stwierdzenia wad wydanego mu przedmiotu umowy przedłoży Wykonawcy reklamacje w formie pisemnej niezwłocznie po ich ujawnieniu.

4. Wykonawca powinien udzielić odpowiedzi pisemnej na przedłożoną reklamację w ciągu 7 dni roboczych licząc od daty jej otrzymania. Brak odpowiedzi w terminie oznacza zgodę a reklamację. Wykonawca uznając reklamację zobowiązany jest do bezzwłocznego usunięcia wady nie później jednak niż w ciągu 14 dni od daty otrzymania reklamacji.

§ 9

1. Na dostarczony przedmiot umowy Wykonawca udziela gwarancji na okres Lat.

2. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu dokumentów gwarancyjnych przed podpisaniem protokołu odbioru.

3. Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy i podpisaniu protokołu odbioru.

4. Na dostarczone meble i urządzenia Wykonawca obowiązany jest dołączyć atesty, certyfikat zgodności, certyfikaty jakości oraz instrukcje obsługi i użytkowania dostarczonych urządzeń.

§ 10

1. Do wzajemnego współdziałania przy realizacji niniejszej umowy strony wyznaczają tel. reprezentującego Zamawiającego oraz Tel. reprezentującego Wykonawcę.

§ 11

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności w następujących przypadkach:

1.1. aktualizacji rozwiązań ze względu na postęp technologiczny (art. wycofanie z obrotu urządzeń lub materiałów), zmiana nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty, na podstawie której był dokonany wybór wykonawcy;

1.2. konieczność zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy z przyczyn niezawinionych przez strony (art. wydłużony czas oczekiwania na elementy wytwarzane przez producenta), zmiana nie może spowodować zmiany ceny wynikającej z oferty wykonawcy;

- 1.3. zmiany obowiązujących przepisów, jeżeli konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego;
 - 1.4. zmiany stawki podatku VAT. Cena brutto ulegnie zmniejszeniu w przypadku obniżenia stawki podatku od towarów i usług lub powiększeniu w przypadku podwyższenia stawki podatku od towarów i usług;
 - 1.5. konieczności zmiany osób przewidzianych do wzajemnego współdziałania lub wykonania przedmiotu umowy;
 - 1.6. zaistnienia okoliczności (technicznych, gospodarczych art.), których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 1.7. wystąpienia zdarzeń siły wyższej jako zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i niemożliwego do zapobieżenia.
2. Inicjatorem zmian może być Zamawiający lub Wykonawca poprzez pisemne wystąpienie w okresie obowiązywania umowy zawierające uzasadnienie proponowanych zmian.

§ 12

Oprócz wypadków wymienionych w treści art. XV Kodeksu Cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w następujących sytuacjach:

1. Zamawiającemu gdy:

- 1.1. wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 1.2. zostanie ogłoszona upadłość firmy Wykonawcy
 - 1.3. Wykonawca nie przystąpił do wykonywania umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie wykonuje umowy pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia podpisania protokołu odbioru
3. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
4. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 13

W przypadku powstania sporu organem rozstrzygającym będzie Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

W przypadkach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 15

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

„Adaptacja świetlicy wiejskiej w Studniskach Dolnych na potrzeby sali gimnastycznej i świetlicy wiejskiej - wyposażenie”

CZĘŚĆ I - KUCHNIA

Meble do kuchni – 1 komplet

1. blat piasek ant. laminowany 28 mm - 5 szt.
 2. szyna do zawieszenia 2 m – 5 szt.
 3. Szafka wisząca (2 półki) koloru dąb/wenge – 1 szt.
Front 30 (1 szt.). Wymiary: szerokość 30 cm, wysokość 72 cm, głębokość 30 cm.
 4. Szafka dolna (2 półki) koloru dąb/wenge – 1 szt.
Front 30 (1 szt.). Wymiary: szerokość 30 cm, wysokość 82 cm, głębokość 53 cm.
 5. Szafka wisząca (2 półki) koloru dąb/wenge – 1 szt.
Front 40 (1 szt.). Wymiary: szerokość 40 cm, wysokość 82 cm, głębokość 53 cm.
 6. Szafka dolna szufladowa (3+1) koloru dąb/wenge – 1 szt.
Front FS 40 (komplet 3 +1 szt.). Wymiary: szerokość 40 cm, wysokość 82 cm, głębokość 53cm.
 7. Szafka wisząca (2 półki) koloru dąb/wenge – 1 szt.
Front 50 (1 szt.). Wymiary: szerokość 50 cm, wysokość 72 cm, głębokość 30 cm.
 8. Szafka dolna (1 półka) koloru dąb/wenge - 1 szt.
Front 50 (1 szt.). Wymiary: szerokość 50 cm, wysokość 82 cm, głębokość 53 cm.
 9. Szafka wisząca pawlaczowa koloru dąb/wenge – 1 szt.
Front FWP 60 (1 szt.). Wymiary: szerokość 60 cm, wysokość 36 cm, głębokość 30 cm.
 10. Szafka wisząca (2 półki) koloru dąb/wenge - 1 szt.
Front 30 (2 szt.). Wymiary: szerokość 60 cm, wysokość 72 cm, głębokość 30 cm.
 11. Szafka dolna (1 półka) koloru dąb/wenge – 1 szt.
Front 30 (2 szt.). Wymiary: szerokość 60 cm, wysokość 82 cm, głębokość 53 cm.
 12. Szafka wisząca narożna (2 półki) WN 60/45 koloru dąb/wenge – 2 szt.
Front FWN 40 (1 szt.). Wymiary: szerokość 60 cm, wysokość 72 cm, głębokość 60 cm.
 13. Szafka dolna narożna DN 90/90 koloru dąb/wenge – 2 szt.
Komplet FDN 90. Wymiary: szerokość 85 cm, wysokość 82 cm, głębokość 53 cm.
 14. Szafka wisząca (2 półki) koloru dąb/wenge – 2 szt.
Front 40 (2 szt.). Wymiary: szerokość 80 cm, wysokość 72 cm, głębokość 30 cm.
 15. Szafka dolna (1 półka) koloru dąb/wenge - 8 szt.
Front 40 (2 szt.). Wymiary: szerokość 80 cm, wysokość 82 cm, głębokość 53 cm.
 16. Szafka wisząca (szyby) koloru dąb/wenge - 2 szt.
Front 40 (2 szt.). Wymiary: szerokość 80 cm, wysokość 72 cm, głębokość 30 cm.
- Koszt mebli powinien zostać uwzględniony wraz z montażem na miejscu realizacji projektu. Wizualizację kształtu mebli przedstawia załącznik nr 6. Do łącznej wartości należałoby doliczyć koszt zakupu ozdobnej tasiemki do blatu wyspy wykonanej z mebli.*

CZĘŚĆ II - SPRZĘT AGD

Kuchnia gazowa z reduktorem i butlą gazową 11 kg – 1 szt.

Kuchnia wolnostojąca gazowa przystosowana na propan – butan z reduktorem, butlą gazową 11 kg i węzłem do podkręcania o wymiarach 60 cm szer. x 85 cm dł., 4 palniki gazowe, inox. Posiada ruszty emaliowane, zabezpieczone przeciw wpływowe, piekarnik elektryczny, grill, zapalarka w przycisku, programator elektryczny, termoobieg. Gwarancja 24 miesiące.

Okap – 1 szt.

Okap rodzaju podszafrkowego. Szerokość 60 cm. Tryb pracy: pochłaniacz/wyciąg.

Zmywarka – 1 szt.

Typ zmywarki – do zabudowy. Klasy: klasa energetyczna A, klasa efektywności zmywania A, klasa efektywności suszenia. Szerokość zmywarki 60 cm.

Zlew 1 – komorowy – 1 szt.

Zlew 1 - komorowy + ociekacz, stal nierdzewna.

Lodówka – szt.1

Lodówka typu chłodziarko-zamrażarka o szer. 59,7 cm, pojemności całkowitej netto 357 l, sterowana elektronicznie, z wymuszonym obiegiem powietrza oraz systemem NO-Frost. Gwarancja 24 miesiące.

Kuchenka mikrofalowa – 1 szt.

Kuchenka mikrofalowa o pojemności 20 l, mocy mikrofal 800 W, z elektronicznym sterowaniem, funkcja rozmrażania, grillem oraz 5 poziomami mocy.

Oferowana marka sprzętu AGD powinna być taka sama dla kuchni gazowej, lodówki, okapu, zmywarki oraz kuchenki mikrofalowej.

CZĘŚĆ III - SALA**Stoły – 38 szt.**

Podstawa stołu wykonana z konstrukcji metalowej na czterech nogach o przekroju okrągłym, nogi połączone po przekątnej profilem zamkniętym o przekroju prostokąta, podstawa pomalowana proszkowo w pod kolor ALU o wymiarach dł. 1085 mm, szer. 675mm i wys. 735mm, blat stołu o wymiarach 1200/800 mm gr. min 25mm wykonany z płyty laminowanej (kolor buk) krawędzie blatu oklejone obrzeżem PCV 2mm dopasowanym do dekoru blatu, na przykręcanych metalowych nogach średnicy 60 mm. Stopki plastikowe.

Wzór pomocniczy.

**Krzeseł – 150 szt.**

Konstrukcja krzesła wykonana z profili metalowych ,malowanych proszkowo kol. Alu o wymiarach zewnętrznych wys. 820 mm, szer. 545 mm gł.425 mm i wysokości siedziska 460mm ,siedzisko i oparcie krzesła wykonane z sklejki profilowanej , zabezpieczonej lakierem bezbarwnym, (nie

dopuszcza się oparcia i siedziska tapicerowanego) możliwość sztaplowania krzesel w kolumny po min. 8szt .

Zdjęcie poglądowe.



Kolor stelażu krzesła nie powinien się różnić od koloru stelażu stołu, dopuszcza się odchyłki od wymiarów podanych ± 10 mm , nie dopuszcza się składania oferty częściowej ,Podane towary powinny być solidnie wykonane z gwarancją min 12 m-c, oferta powinna być kompletna z uwzględnieniem dostawy i rozładunku w miejscu wskazanym przez zamawiającego.

CZĘŚĆ IV - SCENA

Sprzęt nagłaśniający – 1 komplet

1. Kolumna aktywna LDM GDP-821FA – 2 szt.

- Moc RMS: 800 W,
- Głośniki: CELESTION 2 x 12" + 1.4" driver,
- Impedancja: 4 Ohm,
- Złącza:
 - o 2 x Combo (line input),
 - o 1 x XLR (link out),
 - o 1 x Speakon (ext. speaker out/int. speaker in),
- Obudowa:
 - o Gniazdo statywu: tak,
 - o Wykończenie: lakier.
 - o

PODSTAWOWE FUNKCJE:

- System wzmocnienia basów,
- Limiter mocy,
- Wskaźnik przesterowania,
- Układ odwracania fazy,
- Kompresor dynamiki,
- Ciche załączanie i wyłączanie głośników.

2. Behringer XENYX X1222 (mikser audio) - 1 szt.

- Mikser audio z Procesorem efektów i USB
- Ultra nisko-szumowy mikser do wielu zastosowań
- 4 przedwzmacniacze mikrofonowe Xenyx z zasilaniem Phantom
- 4 studyjnej jakości kompresory z pełną funkcjonalnością

- Klasyczna, 3-zakresowa korekcja w stylu „British”
- Nowy, studyjny procesor efektów z 16 programami z możliwością edycji
- Zintegrowany stereofoniczny interfejs USB/Audio. Proste nagrywanie audio i edycja. 150 wtyczek efektowych
- W komplecie rewolucyjne oprogramowanie edycyjne energyXT2.5 Compact
- 7-zakresowy korektor graficzny w sekcjach monitorowej i głównej
- Rewolucyjny system eliminacji sprzężeń
- Efekt stereo surround XPQ 3D
- Efekt Voice Cancellor
- 4 kanały wejściowe stereo z dodatkowymi dwoma wejściami mikrofonowymi w kanałach 5/6 i 7/8, 3-zakresowa korekcja oraz regulacja wzmocnienia wejściowego
- Punkty insertowe na kanałach mono
- 2 wysyłki Aux na każdym kanale: 1 przełączana pre/post, 1 post, 2 wielo-funkcyjne powroty stereo
- Symetryczne wyjścia główne z połączanymi złączami XLR plus niezależne wyjście słuchawkowe reżyserki i wyjście 2-track
- Tłumiki logarytmiczne 60mm
- Zintegrowany zasilacz uniwersalny (100 – 240V)
- W komplecie uchwyty rack
- Wysokiej jakości podzespoły
- Zaprojektowany przez Behringer Germany

3. Mikrofon SELENE U800A UHF – 1 szt.

- moc nadajnika: 10mW
- zestawy dostępne w następujących częstotliwościach pracy: - 805.900-796.000 MHz -806.300-813.900 MHz
- wbudowana bramka szumów maksymalna odchyłka częstotliwości: ± 15 KHz
- pasmo przenoszenia: 50Hz - 15KHz
- stabilność częstotliwości: $\pm 0,005\%$
- dynamika S/N: >80 dB
- zniekształcenia harmoniczne: 60dB
- zasilanie odbiornika: DC 15V
- zasięg efektywnej pracy: 60m w otwartym terenie
- kontrolki sygnału oddzielne dla każdego kanału
- kontrolki włączenia nadajnika oddzielne dla każdego kanału
- potencjometry głośności oddzielne dla każdego kanału
- wyjścia audio niesymetryczne (gniazdo Jack 1/4”) oddzielne dla każdego kanału
- wyjście sygnału zmiksowanego kanałów A+B (gniazdo Jack 1/4”)
- wyjścia audio symetryczne (gniazdo XLR) oddzielne dla każdego kanału
- walizka: aluminiowa

4. Mikrofon przewodowy SHURE SV-200 – 1 szt.

- zastosowania instrumentalne i wokalne, doskonały do karaoke i nagrań domowych
- charakterystyka kardoidalna
- pasmo: 50 - 15.000Hz
- poziom wyjścia (przy 1kHz): 52 dBV/Pa (Pa=dB SPL)
- impedancja: 600 ohm
- magnes neodymowy
- szeroka charakterystyka i wysoki poziom wyjścia pozwalające uzyskać czysty dźwięk
- solidna metalowa konstrukcja
- wbudowany wyłącznik
- wymiary: 173,8mm x 52,6mm
- waga: 244 g

5. Okablowanie sygnałowe – 1 szt.

Oświetlenie sceniczne – 1 komplet

1. Reflektor PAR64 LED DMX krótki, diody 10mm - 6 szt.

- Zasilanie: 240V / 50 Hz
- Pobór mocy: 40W
- Wtyk: Schuko
- Diody LED: 177x0.25W 10 mm (60x czerwone, 60x zielone, 57x niebieski)
- Kąt wiązki: 20 stopni
- Sterowanie: DMX, Auto, Music, Master Slave
- Adresowanie: cyfrowe
- DMX tryb: 3 i 6 kanałów
- Połączenie DMX: 3P XLR
- Ramka na filtr: w komplecie

2. Sterownik DMX Showtec SC 2412 – 1 szt.

SC-2412

Sterownik DMX 24 kanałowy

- obsługuje 24 kanały DMX
- 2 wyjścia AUX
- Programowalna prędkości i płynność ruchu
- 3 Pin i 5 Pin wyjścia DMX
- Możliwość zapisania 48 scen w 4 bankach
- Tryby pracy : Auto, Music
- Wymiary 530x330x110 mm
- Waga 4,5kg

3. Przewody XLR łączące reflektory i sterownik – 1 szt.

4. Wtyki do przewodów – 15 szt.

Sprzęt nagłaśniający wraz z oświetleniem scenicznym odpowiadają parametrom długości sali i sceny w świetlicy wiejskiej w Studniskach Dolnych.

Wymiary Sali:

- długość 1406 cm,
- szerokość 1923 cm,
- wysokość 599 cm.

Wymiary sceny:

- długość 603 cm,
- szerokość 712cm,
- wysokość 599 cm

CZĘŚĆ V - SZATNIA

Ławko-wieszak do szatni damskiej i męskiej – 1 komplet

Konstrukcja ławko-wieszaka wykonana z profili stalowych, malowanych lakierem proszkowym w kolorze czerwonym. Siedzisko wykonane z drewnianych listew malowanych lakierem bezbarwnym. Wysokość ławki – 40 cm, szerokość siedzenia – 32 cm. Ławko – wieszak posiada półkę na obuwie wykonaną z profili stalowych. Wieszaki wyposażone są w hali w rozstawie 15 cm.

Szatnia damska:

- ławko wieszak do szatni jednostronny, szer. 40 cm, półka z profili stalowych na obuwie, oparcie, listwa z wieszakami L= 2,70 m – 1 szt.
- ławko wieszak do szatni jednostronny, szer. 40 cm, półka z profili stalowych na obuwie, oparcie, listwa z wieszakami L= 2,30 m - 2 szt.
- ławko wieszak do szatni jednostronny, szer. 40 cm, półka z profili stalowych na obuwie, oparcie, listwa z wieszakami L= 2,00 m – 2 szt.

Szatnia męska:

- ławko wieszak do szatni jednostronny, szer. 40 cm, półka z profili stalowych na obuwie, oparcie, listwa z wieszakami L= 2,70 m – 1 szt.
- ławko wieszak do szatni jednostronny, szer. 40 cm, półka z profili stalowych na obuwie, oparcie, listwa z wieszakami L= 2,30 m – 1 szt.
- ławko wieszak do szatni jednostronny, szer. 40 cm, półka z profili stalowych na obuwie, oparcie, listwa z wieszakami L= 2,00 m – 1 szt.
- ławko wieszak do szatni jednostronny, szer. 40 cm, półka z profili stalowych na obuwie, oparcie, listwa z wieszakami L= 1,60 m – 1 szt.
- ławko wieszak do szatni jednostronny, szer. 40 cm, półka z profili stalowych na obuwie, oparcie, listwa z wieszakami L= 1,30 m - 1 szt.

Długość ławko wieszaków została dopasowana do wymiarów szatni.

Wymiary szatni damskiej:

- ściana lewa długość 470 cm,
- ściana boczna 270 cm,
- ściana prawa długość 470 cm.

Wymiary szatni męskiej:

- ściana lewa długość 470 cm,
- ściana boczna 270 cm,
- ściana prawa długość 170 i 160 cm (pośrodku ściany znajduje się okno)

Lustracja ławko-wieszaków



Zawieszki – 116 szt.

Numerek do szatni z kolorowej pleksi o grubości 3 milimetrów wycinany i grawerowany laserem. Zawieszki dwukolorowe z chronologiczną numeracją odpowiednio w kolorach:

- czerwone w ilości 48 szt.
- niebieskie w ilości 68 szt.

Przykładowy wzór:



CZĘŚĆ VI - TOALETA/ŁAZIENKA

Szczotka łazienka – 5 szt.

Szczotka toaletowa stojąca składająca się z metalowego stojaka, ręczki i kubka plastikowego. Wykończenie kubka: satyna. Kolor stojaka – chrom

Przykład wizualizacji szczotki toaletowej:



Pojemnik na ręczniki papierowe - 5 szt.

W kształcie listków w kolorze białym. Pojemnik na jednorazowe ręczniki papierowe niezbędne w wyposażeniu łazienek w budynkach użyteczności publicznej, hotelach, szkołach a także w domu. Wykonane z tworzywa wysokiej jakości, gwarantującego długą żywotność i łatwość w utrzymaniu czystości. Mieści 500 szt. pojedynczych listków papieru w formacie 25 x 23 cm. Wyciągnięcie jednej sztuki papieru powoduje wyciągnięcie się następnej. Przedmiotowy pojemnik powinien być wyposażony w zamek. Materiał wykonania oraz wykończenia ABS.

Wzór pomnika na ręczniki papierowe:



Kosz łazienkowy - 5 szt.

Pojemność 60 l. Materiał polipropylen (plastik koloru białego).

Wizualizacja kosza łazienkowego:



Pojemnik na papier toaletowy – 5 szt.

Mieszczący rolki papieru o średnicy 19 cm i 23 cm o wymiarach 270 x 260 x 120 mm. Długość papieru uzależniona jest od jego grubości odpowiednio 130 240 m. Powinien być wyposażony w zamek. Okienko kontrolne informujące o minimalnym stanie papieru. Wykonany z tworzywa o wysokiej jakości (ABS), gwarantują jego długą żywotność i łatwość w utrzymaniu czystości.

Wzór pojemnika na papier toaletowy:



Dozownik mydła – 10 szt.

Wykonany z plastiku w kolorze białym. Kołki do montażu w komplecie. Całość wykonana z chromu. Wymiary: szerokość 90 mm, głębokość 100 mm, wysokość 208 mm. Pojemność dozownika 500 ml.

Wzór kształtu dozownika mydła:



Wieszak punktowe – 2 szt.

Wykonany ze stopu metali kolorowych Znal i szkło (46 mm). Kolor wieszaków oraz ich wykończenie z chromu.

Wzorzec wieszaka punktowego:



Półka łazienkowa – 2 szt.

Półka typu narożnego. Wykonana ze stopu metali kolorowych Znal i szkło, natomiast wykończenie chromu. Całość w kolorze chromu.

Wizualizacja poglądowa wzoru półki łazienkowej:



Tablica informacyjna na drzwi – 10 szt.

Tablica wykonana z płyty PCV 3 mm, format ok. A5-A-4, z tyłu taśma piankowa dwustronnie klejąca. Tablice informacyjne na drzwi zawierające następujące napisy: szatnia damska x 1 szt., szatnia męska x 1 szt., toaleta x 3 szt., pomieszczenie gospodarcze x 2 szt., magazyn x 1 szt., sala x 1 szt., kuchnia x 1 szt. Kolor napisu biały, tło czerwone.

Lustro łazienkowe – 7 szt.

Srebrne lustro o wymiarach 60 x 80 cm lub 40 x 60 cm w oprawie chromowej. Dwa boki oprawione w chromowane rurki. Zaopatrzone w stelaż umożliwiający montaż w pionie i w poziomie (może być klejone).

Wizualizacja poglądowa wzoru lustra:



Wszystkie oferowane elementy zamówienia wraz z wyposażeniem Wykonawca dostarczy na własny koszt do świetlicy wiejskiej, znajdującej się w Studniskach Dolnych. Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia i rozładowania urządzeń oraz montażu i sprawdzenia poprawności wykonania zamówienia. Stwierdzenie przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego poprawności wykonania będzie stanowić podstawę odbioru.