



Urząd Gminy Sulików

ul. Dworcowa 5, 59-975 Sulików

tel. 75 778 7288, 75 778 7289

Fax 75 775 6922

e-mail ug@sulikow.pl

www.sulikow.pl, bip.sulikow.pl

Karta Usług Nr 14

Nazwa usługi:	Udzielenie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.
Podstawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2012 r., poz. 391 z późn. zm.) Uchwała Nr XXIII/168/12 Rady Gminy Sulików z dnia 28 czerwca 2012 r. w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tj. Dz. U. z 2012 r., poz. 1282)
Termin świadczenia usługi:	Wnioski w formie papierowej przyjmowane są: w poniedziałki w godz. 7:30 – 16:00 we wtorki, środy i czwartki w godz. 7:30 – 15:30 w piątki w godz. 7:30 – 15:00
Wymagane dokumenty:	Wniosek o udzielenie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, Do wniosku należy załączyć następujące dokumenty: Zaświadczenie albo oświadczenie o braku zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne Dowód uiszczenia opłaty skarbowej Pełnomocnictwo w oryginale albo urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa w przypadku występowania przez pełnomocnika
Miejsce złożenia dokumentów:	Biuro Obsługi Klienta
Miejsce świadczenia usługi:	Stanowisko ds. gospodarki odpadami komunalnymi pokój nr 105, Tel. 75 77 87 288
Opłaty:	107,00 zł – opłata skarbową za wydanie zezwolenia na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych 53,50 zł – opłata skarbową za zmianę warunków wydanego zezwolenia, jeżeli dotyczy rozszerzenia

zakresu działalności objętej zezwoleniem (tj. 50% stawki określonej od zezwolenia)

17 zł – opłata skarbową za złożenie dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa lub prokury oraz jego odpis, wypis lub kopia - od każdego stosunku pełnomocnictwa (prokury)

24 zł – opłata skarbową za wydanie duplikatu zezwolenia

Zapłaty opłaty skarbowej należy dokonać na rachunek bankowy Urzędu Gminy Sulików nr 18 8392 0004 0000 0101 2000 0030 w dniu złożenia wniosku (w treści przelewu prosimy o podanie za jaką czynność urzędową dokonywana jest opłata skarbową). Opłata skarbową podlega zwrotowi na pisemny wniosek, jeżeli zezwolenia nie wydano.

Termin załatwienia sprawy:

Wydanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych nastąpi w ciągu 30 dni od daty wpływu kompletnego wniosku.

Tryb odwoławczy:

Od decyzji o odmowie wydania zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych można wnieść odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Jeleniej Górze za pośrednictwem Wójta Gminy Sulików w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji Stronie.

Formularze:

[Wniosek o udzielenie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.](#)