

GMINA SULIKÓW
ul. Dworcowa 5
59 – 975 Sulików

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
ZNAK SPRAWY: IN.271.5.2014

Przetarg nieograniczony na:

**„Przebudowę drogi gminnej nr 109784D ul. Nowa w Sulikowie dz. nr 512
w km 0+000 – 0+128 [Intensywne opady deszczu i powódź czerwiec
2013]”**

Zatwierdził:

Wójt Gminy Sulików

Załączniki do SIWZ:

- Nr 1 - Formularz ofertowy (druk),
- Nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy z art. 22 ust 1 ustawy Pzp (druk),
- Nr 3 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (druk),
- Nr 4 - Wykaz wykonanych robót (druk),
- Nr 5 - Wykaz osób i podmiotów + oświadczenie w sprawie wymaganych uprawnień (druk),
- Nr 6 - Wzór umowy,
- Nr 7 - Dokumentacja projektowa i STWIOR,
- Nr 8 - Lista podmiotów wchodzących w skład grupy kapitałowej (druk).

Sulików, 24 marca 2014r.

SPIS TREŚCI:

I. INFORMACJE OGÓLNE	3
II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	3
III. WYMAGANY TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA	5
IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY	5
V. WARUNKI, UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW	6
VI. WYKAZ WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST 1 I 2 USTAWY PZP ORAZ INNYCH WYMAGANYCH DOKUMENTÓW	8
VII. SPOSÓB DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW OKREŚLONYCH W ROZDZIALE V SIWZ W OPARCIU O DOKUMENTY WYMIENIONE W ROZDZIALE VI	11
VIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ	12
IX. KRYTERIUM OCENY OFERT	13
X. WADIUM	13
XI. POPRAWIANIE OCZYWISTYCH OMYŁEK W TREŚCI OFERTY	14
XII. UDZIELENIE WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ ORAZ OKREŚLENIE SPOSOBU PRZEKAZYWANIA INFORMACJI	14
XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ	15
XIV. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT	15
XV. WZÓR UMOWY	16
XVI. WYBÓR OFERTY I PODPISANIE UMOWY	17
XVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY	18
XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ, PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY, W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA	18

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zamawiającym jest: Gmina Sulików ul. Dworcowa 5, 59-975 Sulików, adres do korespondencji: Gmina Sulików ul. Dworcowa 5, 59-975 Sulików.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia poniżej 5 186 000 euro na podstawie art. 39 i nast. – ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Pzp. Zastosowanie mają także akty wykonawcze do wymienionej ustawy Pzp, w szczególności Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. poz. 231).
3. Ogłoszenie i Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia udostępniona zostanie na stronie internetowej Zamawiającego: www.sulikow.pl; <http://bip.sulikow.pl> od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych do upływu terminu składania ofert. W dniu zamieszczenia ogłoszenia, umieszczone zostanie ono również na tablicy ogłoszeń w siedzibie Gminy Sulików.
4. Godziny urzędowania Zamawiającego: poniedziałek od godz. 7:30 do 16:00, wtorek – czwartek od godz. 7:30 do 15:30, w piątek od godz. 7:30 do 15:00.
5. Jako podstawowy dokument do sporządzenia oferty należy traktować niniejszą SIWZ wraz ze wszystkimi dokumentami zamieszczanymi na stronie internetowej Zamawiającego, w tym ewentualnymi informacjami dla Wykonawców.
6. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest robota budowlana polegająca na: **„Przebudowie drogi gminnej nr 109784D ul. Nowa w Sulikowie dz. nr 512 w km 0+000 – 0+128 [Intensywne opady deszczu i powódź czerwiec 2013]”**

2. Szczegółowy zakres robót określają załączniki do SIWZ

- przedmiar robót wraz z rysunkami i przekrojami - załącznik nr 7
 - STWiORB - załącznik nr 7
3. Wykonanie dokumentacji powykonawczej – 3 szt.

4. Wykonanie inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej – 3 szt.

5. Wykonanie projektu organizacji ruchu na czas przebudowy drogi

1.2. KLASYFIKACJA ZAMÓWIENIA WG WSPÓLNEGO SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV):

- 45.23.31.23-7 Roboty budowlane w zakresie dróg podrzędnych
- 45.23.32.26-9 Roboty w zakresie nawierzchni dróg dojazdowych

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, lub podanie przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b uPzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
Brak informacji oznaczać będzie, że Wykonawca samodzielnie zrealizuje zamówienie.
Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b uPzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 uPzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
6. Zamawiający nie przewiduje zastosowania dynamicznego systemu zakupów.
7. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających (do 50%) w oparciu o art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
9. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonany przedmiot umowy zgodnie z zapisami paragrafu 11 wzoru umowy (zał. nr 6 do SIWZ).
10. Dokumentacja projektowa służąca do opisu przedmiotu zamówienia stanowi załącznik do specyfikacji.

Dobrane przez projektanta materiały konkretnych producentów Zamawiający traktuje zgodnie z art. 29 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych jako określenie parametrów przedmiotu zamówienia za pomocą podania standardu. Równocześnie Zamawiający dopuszcza możliwość zastosowania innych odpowiedników rynkowych, równoważnych ze wskazanymi z zastrzeżeniem jednak, że nie będą one gorsze pod względem parametrów technicznych, jakościowych i eksploatacyjnych od wskazanych przez projektanta i zagwarantują uzyskanie takich samych (lub lepszych) parametrów technicznych oraz będą posiadać niezbędne atesty i dopuszczenia do stosowania. Materiały przed wbudowaniem będą przedstawione Zamawiającemu do akceptacji.

W przypadku przywołania w opisie przedmiotu zamówienia norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1 – 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym

W przypadku gdy zastosowanie tych materiałów lub urządzeń wymagać będzie akceptacji np. autora projektu, koszty opinii lub koszty przeprojektowania poniesie wykonawca.

III. WYMAGANY TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia: **do 29 sierpnia 2014r.**

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Formularz Oferty wraz z załącznikami Wykonawca winien sporządzić ściśle według postanowień niniejszej specyfikacji.

2. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim. Zaleca się, aby oferta była napisana na komputerze, maszynie do pisania lub w sposób czytelny - ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem.

3. Zamawiający zaleca, aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były jednoznacznie ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający ich zdekompletowanie.

4. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.

5. Wykonawca może złożyć w postępowaniu tylko jedną ofertę.

6. Wszelkie koszty związane ze sporządzeniem oferty oraz jej złożeniem, ponosi Wykonawca.

7. Ofertę należy umieścić w nieprzeźroczystym, trwale zamkniętym opakowaniu oznaczonym:

- nazwą, adresem Wykonawcy,
- nazwą, adresem Zamawiającego oraz adnotacją:

„Przebudowa drogi gminnej nr 109784D ul. Nowa w Sulikowie dz. nr 512 w km 0+000 – 0+128”

Nie otwierać przed **11 kwietnia 2014 r. przed godz. 10:10**

8. Oferta oraz wszystkie załączone dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę muszą być podpisane przez osoby mające zdolność do czynności prawnych w imieniu Wykonawcy.

9. W przypadku składania kserokopii dokumentów, osoby mające zdolność do czynności prawnych w imieniu Wykonawcy potwierdzają za zgodność z oryginałem.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub ten podmioty.

10. Wykonawca składa wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski.

11. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. 2003r. Nr 153, poz.1503 z późn. zm.), Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być udostępniane. Informacje te – powinny być opatrzone klauzulą: „nie udostępniać innym uczestnikom postępowania, informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11 ust.4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu trwale ze sobą połączone i ponumerowane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art.86 ust.4 ustawy Pzp.

12. Do Formularza Ofertowego Wykonawca winien dołączyć komplet oświadczeń i dokumentów wymaganych postanowieniami niniejszej SIWZ. Wszystkie dokumenty winny być aktualne w terminie składania ofert. Dokumenty określone w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. poz. 231) należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Pozostałe dokumenty należy złożyć w formie oryginału (m.in.: formularz ofertowy, oświadczenie z art. 22 ustawy Pzp, załącznik nr 8 – lista podmiotów wchodzących w skład grupy kapitałowej - jeżeli dotyczy).

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 i ustawy Pzp dotyczące:

1.1 Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.

- potwierdzenia spełniania tego warunku zamawiający dokona na podstawie oświadczenia wymienionego w ust. VI. 1 pkt 1.1 – załącznik nr 2 do SIWZ 1.2

1.2 Posiadania wiedzy i doświadczenia,

Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawcy wykażą się:

- zrealizowaniem w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie):

co najmniej 1 roboty budowlanej polegającej na przebudowie drogi o wartości min. 200.000,00 zł brutto,

Dla ww. wartości wykazanych przez Wykonawcę w walucie innej niż PLN, Zamawiający przyjmie przelicznik według średniego kursu NBP z dnia wszczęcia niniejszego postępowania (tj. z dnia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych).

1.3 Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawcy wykażą, że dysponują:

osobami posiadającymi kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i uprawnienia w rozumieniu ustawy Prawo budowlane z dnia 7 lipca 1994 (tj. Dz. U. z 2010 r. nr 243 poz. 1623) lub odpowiadające im uprawnienia wydane na podstawie wcześniejszych regulacji oraz ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz.U. z 2001 r. nr 5, poz. 42 z późn. zm.) a w szczególności osób posiadających uprawnienia budowlane w zakresie kierowania i nadzorowania robotami budowlanymi w specjalnościach:

- kierownik budowy - osoba posiadająca uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w zakresie dróg.

W przypadku specjalistów zagranicznych posiadających uprawnienia wydane poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej wymaga się od Wykonawcy, aby osoby te spełniały odpowiednie warunki opisane w art. 12a ustawy Prawo budowlane

1.4 Sytuacji ekonomicznej i finansowej, tj.:

- wykażą, iż bank lub spółdzielcza kasa oszczędnościowo-kredytowa potwierdzi wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy; informacja nie może być wystawiona wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu, przy czym z informacji musi wynikać, że wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na łączną kwotę co najmniej 200.000,00 zł;

- *Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie w formie oryginału** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.*

- *Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, na zasoby innych podmiotów przedkłada następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował wykonawca:*

- *Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową innego podmiotu, wystawionej **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert - na łączną kwotę co najmniej 200.000,00 zł;*

Treść dokumentów powinna bezspornie i jednoznacznie wskazywać na zakres zobowiązania podmiotu trzeciego, określając czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie ono wykonane, w tym jakiego okresu dotyczy. W sytuacji zaś, gdy przedmiotem udostępnienia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia – a do takich zasobów należy np. doświadczenie lub informacja banku potwierdzająca wysokość środków - taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy Pzp.

3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana zgodnie z formułą: „spełnia nie spełnia” na podstawie złożonych dokumentów.

VI. WYKAZ WYMAGANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 I 2 USTAWY PZP ORAZ INNYCH WYMAGANYCH DOKUMENTACH

1. W celu wykazania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, których opis sposobu oceny spełnienia został opisany w Ogłoszeniu i SIWZ Zamawiający żąda przedstawienia następujących dokumentów:

1.1. Oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

1.2. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty budowlane te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SIWZ. Wymagane, roboty budowlane wskazane w rozdziale V ppkt 1.2 SIWZ. Wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

Dowodami, o których mowa powyżej są:

1) poświadczenie;

2) inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w ppkt 1.

Wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa w ppkt 1, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie, określone w § 1 ust. 1 pkt 2 i 3 rozporządzenia z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 r. poz. 231).

W przypadku, gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 1.2. SIWZ tego rozdziału, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

1.3. Wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialne za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonywania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w

wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem określonym w załączniku nr 5 do SIWZ, zamieszczone w nim informacje w sposób bezsporny muszą potwierdzać spełnianie warunku, o którym mowa w rozdziale V pkt 1 ppkt 1.3 SIWZ.

1.4. Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert - na łączną kwotę co najmniej 200.000,00 zł;

1.5 Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, tj. powyższy ustęp 3, na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy Pzp, w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów, przedkłada następujące dokumenty dotyczące podmiotów, zasobami których będzie dysponował wykonawca:

*- Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową innego podmiotu, wystawionej **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert - na łączną kwotę co najmniej 200.000,00 zł;*

2. W celu wskazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 i 2 ustawy Pzp, Zamawiający żąda przedstawienia następujących dokumentów:

2.1. Oświadczenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp. Wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ.

2.2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

2.3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert;

2.4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania

wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

2.5. Dokumenty dotyczące przynależenia do tej samej grupy kapitałowej:

Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp – Załącznik nr 8 do SIWZ, albo informacje o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – w Załączniku nr 3 do SIWZ.

3. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w ust. 2.1, 2.2, 2.3, i 2.4 niniejszego rozdziału, tj.:

3.1 Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 3;

3.2 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, tj. np. Krajowy Rejestr Sądowy lub zaświadczenie z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (CEIDG),

*3.3 Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.*

*3.4 Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.*

4. Jeśli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, stosuje się do przepisów określonych w par. 4 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. poz.231), tj. składa dokument potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

5. Inne dokumenty:

5.1. Formularz ofertowy (zał. nr 1 do SIWZ).

5.2. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach

finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz że stosunek łączący go z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda przedstawienia:

- pisemnego zobowiązania (oryginału) innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów wraz z określeniem zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia, charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem oraz zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

5.3. W przypadku złożenia oferty wspólnej przez kilku Wykonawców należy przedstawić pełnomocnictwo (oryginał lub poświadczony notarialnie odpis) ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia i podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

5.4. Pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej/cych ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy składającego ofertę, gdy prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów do niej załączonych.

6. W przypadku złożenia wspólnej oferty przez kilka podmiotów każdy z nich zobowiązany jest przedstawić dokumenty wystawione na niego wymienione w pkt 2 i w pkt 3, natomiast dokumenty wymienione w pkt 1 i w pkt 4 podmioty składają wspólnie, tj. warunki w nich określone są spełnione, gdy podmioty składające wspólną ofertę spełniają je łącznie.

VII. SPOSÓB DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA WARUNKÓW OKREŚLONYCH W ROZDZIALE V SIWZ W OPARCIU O DOKUMENTY WYMIENIONE W ROZDZIALE VI

1. Zamawiający uzna warunki za spełnione, gdy:

1.1. Wykonawca przedłoży wszystkie wymagane dokumenty i oświadczenia,

1.2. przedłożone dokumenty będą zgodne z wymogami:

- rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r.. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r.poz. 231),

- niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

2. Spełnienie warunków, o których mowa powyżej, stanowić będzie podstawę dopuszczenia złożonej oferty do badania pod kątem spełnienia wymagań merytorycznych i technicznych oferowanego przedmiotu zamówienia, a w przypadku pozytywnego wyniku tego badania do oceny według wskazanych w SIWZ kryteriów oceny ofert.

VIII. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ

1. Całkowitą ryczałtową cenę ofertową należy podać w "FORMULARZU OFERTOWYM".

2. Wykonawca określi **cenę oferty** brutto, która stanowić będzie **wynagrodzenie ryczałtowe** za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

3. Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego (art. 632 kodeksu cywilnego). Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z dokumentacji służącej do opisu przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych/projekt budowlany, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany w cenie oferty uwzględnić także załatwienie wszelkich innych formalności dotyczących budowy i kosztów z tym związanych. Podstawą do opracowania ceny ryczałtowej jest dokumentacja służąca do opisu przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych/projekt budowlany. Załączony przedmiar robót należy traktować tylko jako materiał pomocniczy dla sporządzenia kalkulacji ceny.

4. Przedmiar robót załączony do SIWZ należy odczytywać w powiązaniu z SIWZ, Umową, dokumentacją służącą do opisu przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych/projekt budowlany - załączniki do SIWZ. Uważa się, że Wykonawca dokładnie zapoznał się ze szczegółowym opisem robót, które należy wykonać i ze sposobem ich wykonania. Całość robót ma być wykonana zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia opisanym w SIWZ.

5. Z uwagi na finansowanie realizacji zadania ze środków zewnętrznych **Zamawiający wymaga załączenia do oferty uproszczonego kosztorysu ofertowego.**

6. Ceny nie będą podlegały waloryzacji ze względu na inflację.

7. Cenę ofertową należy podać w złotych polskich wraz z podatkiem VAT, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku. VAT wyliczony będzie do faktur zgodnie z obowiązującymi przepisami.

8. Cena ofertowa powinna obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SIWZ zgodnie z dokumentacją służącą do opisu przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych oraz przy zastosowaniu obowiązujących norm.

9. Zamawiający informuje, że ewentualne wszelkie rabaty, bonifikaty, promocje upusty, itp., wykonawca musi uwzględnić w taki sposób, aby całkowita cena ofertowa przedstawiona w formularzu ofertowym uwzględniała wszelkie ewentualne rabaty, bonifikaty, promocje upusty, itp.

10. Przez cenę ofertową należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U. Nr 97, poz. 1050, ze zm.). 5. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązku Wykonawcy.

11. Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

12. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

IX. KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty w każdym zadaniu Zamawiający będzie kierował się kryterium najniższej ceny.

2. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium:

Wartość punktowa w kryterium wyliczana będzie wg wzoru :

wartość punktowa $A = 100 * C_{min} / C_n$

gdzie:

A - waga

C_{min} – cena (brutto) najniższa spośród ofert nieodrzuconych

C_n – cena (brutto) badanej oferty

3. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert.

4. Za ofertę najkorzystniejszą w każdym zadaniu Zamawiający uzna ofertę z największą ilością punktów w danym zadaniu.

5. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

X. WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do przetargu zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: **4.000,00 zł** (słownie: cztery tysiące złotych 00/100)

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

2.1 pieniądzu,

2.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

2.3 gwarancjach bankowych,

2.4 gwarancjach ubezpieczeniowych,

2.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).

3. Dokument wadialny należy złożyć w formie dokumentu oryginalnego. Dokument powinien być wystawiony na Zamawiającego, mieć formę oświadczenia bezwarunkowego, nieodwołalnego i płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego.

Wadium w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Gminy Sulików: **Łużycki Bank Spółdzielczy w Lubaniu Oddział w Sulikowie**
Nr konta 47 8392 0004 0000 0101 2000 0090, z podaniem tytułu: **wadium przetargowe na wykonanie zadania pn.: Przebudowa drogi gminnej nr 109784D ul. Nowa w Sulikowie dz. nr 512 w km 0+000 – 0+128**

4. Wadium w formie pieniężnej winno znaleźć się na wskazanym rachunku Zamawiającego do terminu składania ofert. Wadium wniesione w pieniądzu uznaje się za wniesione z chwilą jego wpłynięcia na wskazane konto Zamawiającego.

5. Pozostałe - niepieniężne formy wadium, winny być złożone w Biurze Obsługi Klienta Gminy Sulików przy ul. Dworcowej 5, 59-975 Sulików do terminu składania ofert w oryginale. Wadium winno obejmować cały okres czasu związania ofertą.

6. Utrata wadium.

6.1. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:

6.1.1. w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni iż wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie;

6.1.2. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

6.1.3. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

6.1.4. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

6.2. Powyższe okoliczności muszą być jednoznacznie określone w treści dokumentu wadialnego.

XI. POPRAWIANIE OCZYWISTYCH OMYŁEK W TREŚCI OFERTY

1. Zamawiający poprawi w tekście oferty:

1.1. oczywiste omyłki pisarskie,

1.2. oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

1.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia,

- niezwłocznie powiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XII. UDZIELENIE WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH SIWZ ORAZ OKREŚLENIE SPOSOBU PRZEKAZYWANIA INFORMACJI

1. Zgodnie z art. 27 ust. 1 i 2 ustawy Pzp wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje składane będą za pośrednictwem faksu Nr 75 7756922 zarówno przez Zamawiającego jak i Wykonawcę.

2. Zamawiający lub Wykonawca przekazując oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, na żądanie każdej ze stron, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

3. Pytania odnośnie zapisów SIWZ, sposobu złożenia oferty oraz realizacji zamówienia należy przesyłać: na numer faksu (75 7756922);

4. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszystkie zapytania związane z postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

5. Osoba do kontaktu z Wykonawcami: Dariusz Mulko.

6. Adres do korespondencji listowej:

Gmina Sulików
ul. Dworcowa 5
59-975 Sulików

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

XIV. SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

1. Ofertę, sporządzoną zgodnie z wymaganiami niniejszej SIWZ, należy **złożyć do dnia 11 kwietnia 2014r. do godziny 09:50** w Biurze Obsługi Klienta Gminy Sulików ul. Dworcowa 5, 59-975 Sulików.

2. Publiczne otwarcie ofert nastąpi **w dniu 11 kwietnia 2014r. o godz. 10:10** w Urzędzie Gminy Sulików (sala narad) ul. Dworcowa 5, 59-975 Sulików.

3. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub opisanie koperty zewnętrznej oferty, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe skierowanie przesyłki lub jej przedterminowe otwarcie.

4. W części jawnej, przy udziale osób zainteresowanych, nastąpi:

- podanie przez Zamawiającego kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

- zbadanie nienaruszalności ofert,

- otwarcie ofert w kolejności ich złożenia,

- ogłoszenie nazwy i adresu firmy, której oferta jest otwierana oraz ceny ofertowej.

5. Informacje, o których mowa w art. 86 ust. 3 i 4 ustawy Pzp Zamawiający prześle Wykonawcom, którzy nie byli obecni na otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

6. W niejawnej części postępowania Zamawiający dokona oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert oraz dokona wyboru oferty najkorzystniejszej w oparciu o przyjęte kryterium.

7. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca zastrzegł nie później niż w terminie składania ofert, że nie mogą one być udostępniane.

XV. WZÓR UMOWY

1. Jako odrębny załącznik nr 6 do SIWZ, Zamawiający zamieścił wzór umowy, która określa warunki umowne realizacji przedmiotowego zamówienia publicznego dla zadania

2. Na podstawie art. 144 ustawy Pzp, oprócz zmian zawartych w paragrafie 14 wzoru umowy, Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy oraz określa warunki tych zmian:

1) w przypadku ustawowej zmiany podatku od towarów i usług (VAT), zmienione zostanie wynagrodzenie Wykonawcy stosownie do obowiązującej stawki podatku VAT,

2) w przypadku ograniczenia lub wyłączenia z realizacji przez Zamawiającego robót składających się na przedmiot umowy wynagrodzenie może ulec zmniejszeniu;

Wartość tych robót zostanie wyliczona na podstawie aktualnych informacji o stawkach robocizny kosztorysowej oraz o cenach pracy sprzętu budowlanego i materiałów budowlanych zawartych w zeszytach SEKOCENBUD za I kwartał 2014 roku. Stawki robocizny dla określonych rodzajów robót przyjmowane będą jako wartość średnia netto dla Województwa Dolnośląskiego, kalkulacyjne wskaźniki narzutów określone na podstawie wartości średniej dla danych robót. W przypadku braku cen materiałów i sprzętu w zeszycie SEKOCENBUD, ceny te będą przyjmowane wg wartości rynkowej.

3) dopuszcza się zmianę terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:

a) zaistnienia przeszkód spowodowanych siłą wyższą, tj. zdarzeniem zewnętrznym, niemożliwym do przewidzenia (co obejmuje również nikłe prawdopodobieństwo jego zajścia w danej sytuacji) i niemożliwym do zapobieżenia.

b) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć mimo zachowania należytej staranności.

4) dopuszcza się zmiany na skutek wydanych decyzji, uzgodnień, faktycznych uwarunkowań technicznych, powodujących konieczność modyfikacji rozwiązań, z zastrzeżeniem, że zmiany te nie mogą mieć wpływu na wynagrodzenie Wykonawcy,

5) dopuszcza się zmianę sposobu wykonania robót lub ich zakresu, jeżeli w trakcie realizacji pojawiają się okoliczności uzasadniające powyższe, a wynikające z uzyskanych uzgodnień i opinii, uwarunkowań technicznych lub dokumentacyjnych,

6) dopuszcza się zmiany w innych sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i mających charakter zmian nieistotnych tj. nie odnoszących się do kwestii, które podlegały ocenie podczas wyboru Wykonawcy i takich, które gdyby były znane w momencie wszczęcia procedury mającej na celu wybór Wykonawcy, nie miałyby wpływu na udział większej ilości podmiotów zainteresowanych procedurą.

XVI. WYBÓR OFERTY I PODPISANIE UMOWY

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:

1.1. odpowiada wszystkim wymaganiom ustawy Prawo zamówień publicznych,

1.2. spełnia wszystkie warunki określone w SIWZ,

1.3. uznana została za najkorzystniejszą w oparciu o przyjęte kryterium wyboru.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

2.1. wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację; 13

2.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne:

2.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

2.4. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt XVI 2 ppkt 1.1 również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu:

4.1. umowę regulującą współpracę Partnerów przy realizacji przedmiotowego zamówienia, w przypadku, gdy za ofertę najkorzystniejszą uznano ofertę złożoną przez Partnerów ubiegających się wspólnie o udzielenie niniejszego zamówienia (art. 23 ustawy Pzp);

4.2. kserokopie posiadanych uprawnień do sprawowania samodzielnych funkcji w budownictwie osób wskazanych w wykazie osób, wraz z potwierdzeniem członkostwa tych osób we właściwej Izbie Samorządu Zawodowego, zgodnie z ustawą o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa i urbanistów (Dz. U. z 2001 r., nr 5 poz. 42 ze zm.) (jeśli nie zostały załączone do oferty).

5. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty. W przypadku, gdy zostaną spełnione przesłanki art. 94 ust 2 ustawy Pzp, Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem tego terminu.

6. Po zawarciu umowy, Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia.

XVII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta została wybrana zobowiązany jest do wniesienia przed zawarciem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w każdym zadaniu w wysokości 10 % ceny brutto.

2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

3. Zabezpieczenie może być wnoszone, według wyboru Wykonawcy, w jednej lub kilku następujących formach - w:

3.1. pieniądzu;

3.2 .poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;

3.3 .gwarancjach bankowych;

3.4 .gwarancjach ubezpieczeniowych;

3.5 .poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275 ze zm.);

4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

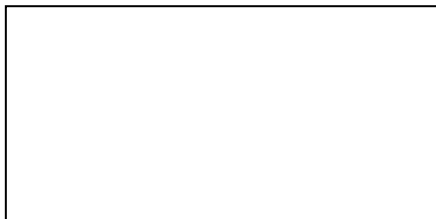
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

6. Gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa, poręczenie bankowe oraz poręczenia innych instytucji winny zostać złożone w formie dokumentu oryginalnego. Dokument zabezpieczenia powinien być wystawiony na Zamawiającego, mieć formę oświadczenia bezwarunkowego, nieodwołalnego i płatnego na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, z terminem obowiązywania wskazanym w umowie.

XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ, PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY, W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Ustalenia ogólne

Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI Ustawy Pzp.



Zamawiający:

**GMINA SULIKÓW
ul. Dworcowa 5
59 – 975 Sulików**

Nazwa Wykonawcy (pełnomocnika w przypadku Konsorcjum):

.....
.....

Adres:

NIP: REGON

Telefon: Fax: e-mail:

Konsorcjum (jeżeli dotyczy):

Partner (nazwa) :

Adres:

FORMULARZ OFERTOWY

1. Niniejszym, po zapoznaniu się z ogłoszeniem i treścią SIWZ, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: **„Przebudowa drogi gminnej nr 109784D ul. Nowa w Sulikowie dz. nr 512 w km 0+000 – 0+128 [Intensywne opady deszczu i powódź czerwiec 2013]** Składamy ofertę na realizację przedmiotowego zamówienia publicznego.

Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zobowiązujemy się wykonać w zakresie ustalonym w dokumentacji projektowej i STWiOR (załącznik nr 7 do SIWZ), zgodnie z wiedzą techniczną, obowiązującymi przepisami i normami oraz należytą starannością w sposób wskazany w umowie za cenę ofertową BRUTTO zawierającą należny podatek VAT:

CENA BRUTTO WRAZ Z NALEŻNYM PODATKIEM VAT: ____ . ____ , __ PLN

słownie złotych:

.....

2. Oświadczamy, że akceptujemy treść umowy i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się niezwłocznie ją podpisać w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

3. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie wskazanym w SIWZ i w umowie.

4. Potwierdzamy wpłatę wadium

WPŁATA WADIUM		
WYSOKOŚĆ WADIUM	DATA WNIESIENIA	FORMA WADIUM
4.000,00 zł		
ZWROT WADIUM , którego dokonuje Zamawiający		
NAZWA BANKU I NR KONTA (wypełnić jeżeli dotyczy)	INNE MIEJSCE (wypełnić jeżeli dotyczy)	

5. Podwykonawcy (wypełnić jeżeli dotyczy)**

NASTĘPUJĄCE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODZLECIMY PODWYKONAWCOM	
LP.	OKREŚLENIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA
1.	
2.	
3.	

** Niewypełnienie oznacza wykonanie przedmiotu zamówienia bez udziału podwykonawców.

6. Tajemnica przedsiębiorstwa

Korzystając z uprawnienia nadanego treścią art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r. zastrzegamy, że informacje:

.....
(wypełnić czego dotyczy)

Zawarte są w następujących dokumentach:

.....

Stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z definicją zawartą w treści art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity z 2003r. Dz. U. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.) i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania.

UWAGA: Zastrzeżone informacje winny być odpowiednio oznaczone na właściwym dokumencie widocznym napisem „tajemnica przedsiębiorstwa” i złożone w odrębnej kopercie wewnętrznej, a na ich miejscu w dokumentacji zamieszczone stosowne odsyłacze.

7. Wraz z ofertą składamy:

1. dokumenty wymienione w rozdz. VI specyfikacji

....., dn. ____ . ____ . ____

r.

.....

(pieczęć i podpis osób uprawnionych
Do podejmowania zobowiązań)

.....
Pieczęć Wykonawcy

Działając w imieniu

.....
.....
(pełna nazwa i adres wykonawcy)

NIP: REGON:

i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Przebudowa drogi gminnej nr 109784D ul. Nowa w Sulikowie dz. nr 512 w km 0+000 – 0+128 [Intensywne opady deszczu i powódź czerwiec 2013]

wymienione w art.22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907,984,1047 i 1473) dotyczące:

- 1) Posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....
(miejsowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych do podejmowania zobowiązań)

.....
Pieczęć Wykonawcy

Składając ofertę w przetargu na:

„Przebudowa drogi gminnej nr 109784D ul. Nowa w Sulikowie dz. nr 512 w km 0+000 – 0+128 [Intensywne opady deszczu i powódź czerwiec 2013]

Niniejszym oświadczam/-y, że:

1. Nie podlegam/-y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. **Należę* / nie należę*** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50 poz. 331 z późn. zm)

***) niewłaściwe skreślić**

W przypadku zaznaczenia słowa „należę” konieczne jest wypełnienie załącznika nr 8 do SIWZ.

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych do podejmowania zobowiązań)

*w przypadku oferty wspólnej oświadczenie musi zostać złożone przez każdego z Partnerów

Załącznik Nr 4 WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH

.....
Pieczęć Wykonawcy

Dotyczy zamówienia publicznego pod nazwą:

**„Przebudowa drogi gminnej nr 109784D ul. Nowa w Sulikowie dz. nr 512 w km
0+000 – 0+128 [Intensywne opady deszczu i powódź czerwiec 2013]**

(Nazwa zadania)

Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie spełniających warunek określony w rozdziale V pkt. 1.2 SIWZ (co najmniej 1 roboty budowlanej)

Lp.	Zamawiający nazwa i adres	Lokalizacja obiektu i rodzaj wykonywanych robót	Wartość robót, zł	Termin rozpoczęcia i zakończenia realizacji	Informacja o poleganiu na zasobach innych podmiotów w zakresie wiedzy i doświadczenia*
1.	2.	3.	4.	5.	6.

- Do powyższego wykazu robót Wykonawca zobowiązany jest do załączenia dowodów, o których mowa w pkt. VI 1.2 SIWZ.

.....
*(miejscowość, data)
do podejmowania zobowiązań)*

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych)

.....
Pieczęć Wykonawcy

Dotyczy zamówienia publicznego pod nazwą:

**„Przebudowa drogi gminnej nr 109784D ul. Nowa w Sulikowie dz. nr 512 w km
0+000 – 0+128 [Intensywne opady deszczu i powódź czerwiec 2013]**

(Nazwa zadania)

Wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności.

Proponowane stanowisko	Imię i nazwisko	Specjalność, nr uprawnień	Informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami – wykonawca polegać będzie na osobach innych podmiotów:	
			Tak	Nie
Kierownik budowy				

OŚWIADCZENIE W SPRAWIE WYMAGANYCH UPRAWNIEŃ

Oświadczam/-y, że wszystkie osoby wymienione w wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu niniejszego zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

.....
(miejsowość, data)
do podejmowania zobowiązań)

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych)

Załącznik Nr 8 LISTA PODMIOTÓW WCHODZĄCYCH W SKŁAD GRUPY KAPITAŁOWEJ

.....
Pieczęć Wykonawcy

Dotyczy zamówienia publicznego pod nazwą:
„Przebudowa drogi gminnej nr 109784D ul. Nowa w Sulikowie dz. nr 512 w km 0+000 – 0+128 [Intensywne opady deszczu i powódź czerwiec 2013]

(Nazwa zadania)

PEŁNA NAZWA PODMIOTU WCHODZĄCEGO W SKŁAD GRUPY KAPITAŁOWEJ	ADRES PODMIOTU

.....
(miejsowość, data)
do podejmowania zobowiązań)

.....
(pieczęć i podpis osób uprawnionych

UMOWA Nr IN. .2014

Zawarta w dniu r. w Sulikowie pomiędzy:

Gminą Sulików

ul. Dworcowa 5, 59-975 Sulików, NIP: 615-18-08-708

zwaną w dalszej treści „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

1. Wójta Gminy - Roberta Starzyńskiego
2. z kontrasygnatą Skarbnika Gminy – Marii Maciaszek

zwaną dalej **Zamawiającym**,

a:

..... z siedzibą

NIP:

zwanym w dalszej treści „Wykonawcą”, którą reprezentują:

1.
2.

Wykonawca oświadcza, że prowadzi działalność gospodarczą, której przedmiotem są usługi, roboty budowlano-montażowe na podstawie wpisu do KRS w Sądzie Rejonowym dla pod numerem/CEIDG i jednocześnie oświadcza, że ww. wpis jest zgodny z aktualnym stanem faktycznym.

Tryb zawarcia umowy:

Umowa zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 Z późn. zm.).

§1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający na podstawie przeprowadzonego postępowania w trybie przetargu nieograniczonego, zleca Wykonawcy wykonanie następujących robót budowlanych:

„Przebudowa drogi gminnej nr 109784D ul. Nowa w Sulikowie dz. nr 512 w km 0+000 – 0+128 [Intensywne opady deszczu i powódź czerwiec 2013] -
zwany przedmiotem umowy.

2. Warunkiem zawarcia umowy jest wniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania wyżej wymienionego przedmiotu umowy, zgodnie z § 6 niniejszej umowy.
3. Roboty budowlane oznaczają pełen zakres robót budowlano-montażowych, robót rozbiórkowych, robót demontażowych i montażowych, usług budowlanych i zagospodarowanie terenu w zakresie opisanym w dokumentacji projektowej (zał. nr 4). Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty jw. i przekazać je Zamawiającemu zgodnie z dokumentacją projektową, określoną w załączniku nr 4 do niniejszej umowy, niniejszą umową, zgodnie z wymaganiami ustawy Prawo budowlane oraz zgodnie z innymi obowiązującymi przepisami i normami, jak również zgodnie z wiedzą techniczną, zasadami sztuki budowlanej i przepisami BHP.
4. Zrealizowanie przedmiotu umowy oznacza wykonanie prac określonych w ust. 5 i uzyskanie bezwarunkowego odbioru robót budowlanych przez Zamawiającego.
5. Integralną część umowy stanowią:
 - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia – zał. nr 1,
 - 2) Oferta Wykonawcy – zał. nr 2,
 - 3) Zawiadomienie o wyborze Wykonawcy – zał. nr 3,

- 4) Dokumentacja projektowa, specyfikacja techniczna warunków wykonania i odbioru robót – zał. nr 4,
- 5) Wzór karty gwarancyjnej – zał. nr 5,
- 6) Druk oświadczenia podwykonawcy o całkowitym rozliczeniu – zał. nr 6,

§2

Dokumentacja techniczna

1. Przedmiot zamówienia Wykonawca zobowiązuje się wykonać zgodnie ze Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (dalej: STWiORB), dokumentacją projektową, niniejszą umową, obowiązującymi warunkami technicznymi, uzgodnieniami i normami. Każda zmiana sposobu (metody) wykonania robót proponowana przez Wykonawcę, wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego po pisemnym zaakceptowaniu jej przez Nadzór inwestorski. Koszt wprowadzenia takiej zmiany do dokumentacji technicznej obciąża Wykonawcę.
2. Dokumentacja projektowa zostanie przekazana protokolarnie Wykonawcy na zasadach określonych w § 7 ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania dokumentacji projektowej wyłącznie na potrzeby realizacji przedmiotu umowy.
4. Po zakończeniu realizacji robót budowlanych Wykonawca sporządzi na własny koszt dokumentację powykonawczą (w wersji papierowej oraz w zapisie cyfrowym) spełniającą wymogi Prawa budowlanego, obejmującą wszelkie zmiany dokonane w toku prowadzonych robót.

§3

Terminy

1. Strony ustalają następujące terminy wykonania przedmiotu umowy:
 - 1) rozpoczęcia:
 - 2) zakończenia:
2. Za dzień zakończenia realizacji robót przyjmuje się datę pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego zrealizowanych robót zgodnie z § 10 ust. 3, pod warunkiem pisemnego potwierdzenia przez inspektorów nadzoru gotowości do odbioru końcowego, na zgłoszeniu Wykonawcy.

§4

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy ustala się na kwotę ryczałtową:
..... **PLN brutto**

(Słownie:)
2. Kwota umowna brutto obejmuje wszystkie nakłady potrzebne do kompleksowego wykonania przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy i nie będzie podlegać waloryzacji. Kwota umowna brutto obejmuje również wszelkie obciążenia o charakterze publicznoprawnym związane z realizacją przedmiotu umowy, w szczególności podatek od towarów i usług w wysokości wynikającej z właściwych przepisów. Ponadto Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu w przypadku nieprzewidzianym w umowie nawet, jeżeli w chwili zawarcia umowy nie przewidział wszystkich kosztów niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy, zgodnej z jego przeznaczeniem.

3. Kwota umowna obejmuje wszystkie nakłady i koszty wyliczone w oparciu projekty wykonawcze, STWiORB, oględziny własne terenu budowy, obowiązujące przepisy, fachową wiedzę, oraz wszelkie inne koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, bez względu na faktyczny zakres robót niezbędny do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

§ 5

Warunki płatności

1. Rozliczenie realizacji przedmiotu umowy nastąpi na podstawie faktury końcowej.
2. Do faktury, o której mowa w ust. 1 Wykonawca dołączy kopię protokołu bezusterkowego odbioru końcowego lub warunkowy protokół odbioru końcowego wraz z protokołem potwierdzającym usunięcie wad i usterek. Do faktury tej Wykonawca dołączy ponadto potwierdzenie przelewów całości wynagrodzenia na rzecz podwykonawców i dalszych podwykonawców wraz z oświadczeniami tych podwykonawców i dalszych podwykonawców potwierdzającymi, że otrzymali oni całość należnego im wynagrodzenia. Oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców sporządzone zostaną według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do niniejszej umowy. Jeżeli rozliczenia z podwykonawcami nie będą ostateczne (brak będzie w ogóle oświadczeń o otrzymaniu wymagalnego wynagrodzenia lub będą one częściowe) Zamawiający może zatrzymać część wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 3 ust. 1 równą sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty, do czasu ostatecznego wyjaśnienia rozliczeń z podwykonawcami lub dalszymi podwykonawcami, przez np. akceptujące oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, prawomocny wyrok sądowy lub potwierdzenie dokonania zapłaty.
3. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury (treść opisu faktury – nazwa towaru Wykonawca uzgodni wcześniej z Zamawiającym) wraz z kompletem prawidłowo sporządzonych załączników wymaganych zgodnie z niniejszą umową. Złożenie faktury bez któregokolwiek z załączników wymaganych zgodnie z niniejszą umową nie powoduje powstania obowiązku dokonania płatności przez Zamawiającego. Faktura zostanie zapłacona w terminie, o którym mowa w zdaniu 1, liczonym od dnia dostarczenia Zamawiającemu ostatecznego z załączników do faktury lub od daty doręczenia Zamawiającemu faktury korygującej, w zależności od tego, które z tych zdarzeń będzie późniejsze.
4. Wynagrodzenie płatne będzie w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w niniejszej umowie. Za termin zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający polecił swojemu bankowi przelać na konto Wykonawcy określoną kwotę.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrąceń z dowolnej należności Wykonawcy wszelkich zobowiązań finansowych Wykonawcy wobec Zamawiającego wynikających nie tylko z niniejszej umowy. Wykonawca nie jest uprawniony do przedstawiania do potrącenia swych należności i zobowiązań w stosunku do Zamawiającego wynikających z niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na wystawianie faktur w formie elektronicznej.
7. Wykonawca oświadcza, iż jest podatnikiem VAT czynnym.
8. Wykonawca nie jest uprawniony do dokonywania przelewu jakichkolwiek wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego poprzedzającej dokonanie takiego przelewu.
9. W fakturze i dokumentach rozliczeniowych, Wykonawca zobowiązuje się powołać na numer w rejestrze umów nadany przez Zamawiającego.

§6

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca zgodnie z art. 147 ust. 1 i ust 2 oraz art. 150 ust. 1 i ust. 2 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % całkowitej wartości brutto przedmiotu umowy określonej w § 4 ust. 1 umowy tj.:PLN (słownie:) przed podpisaniem umowy w formie:
2. Strony postanawiają, że zabezpieczenie na okres rękojmi za wady stanowić będzie 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Zamawiający zwróci Wykonawcy wniesione przez niego zabezpieczenie należytego wykonania umowy według następujących zasad:
 - a) 70% zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego lub warunkowego protokołu odbioru końcowego,
 - b) 30% zabezpieczenia przeznaczone zostanie na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady – w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady; jeżeli część zabezpieczenia zostanie wykorzystana na pokrycie kosztów związanych z usuwaniem wad ujawnionych w okresie rękojmi, to zwrotowi podlega pozostała po potrąceniu część zabezpieczenia.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym będzie ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
5. Zamawiający może z zatrzymanych kwot dokonywać wszelkich potrąceń na poczet poniesionych przez Zamawiającego kosztów oraz dla wyrównania poniesionych przez Zamawiającego strat, a także potrącać wszelkie należności przysługujące Zamawiającemu w stosunku do Wykonawcy z tytułu niniejszej jak również każdej innej umowy zawartej pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.
6. W razie złożenia przez Wykonawcę na podstawie art. 149 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.) wniosku o zmianę formy zabezpieczenia na jedną z form przewidzianych w art. 148 ust. 1 ustawy strony zawrą aneks do niniejszej umowy zmieniający treść ust. 1 niniejszego paragrafu celem potwierdzenia dokonanej zmiany. Zmiana formy zabezpieczenia dokonuje się z chwilą złożenia przez Wykonawcę stosownego oświadczenia Zamawiającemu, o ile ustanowione wraz z wnioskiem zabezpieczenie spełniać będzie wszystkie warunki określone w niniejszym paragrafie.
7. W razie ustanowienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej lub złożenia przez Wykonawcę wniosku o zmianę zabezpieczenia na tą formę, gwarancja ta winna być gwarancją na pierwsze żądanie i bezwarunkową. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów na gruncie gwarancji winien być sąd polski właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego (Beneficjenta gwarancji). Gwarancja winna być sporządzona w języku polskim. Jeśli gwarancja poza językiem polskim sporządzona będzie również w innym języku w razie rozbieżności między wersjami językowymi decydująca będzie wersja językowa polska. Prawem właściwym dla rozstrzygania sporów na gruncie gwarancji będzie prawo polskie.
8. W razie ustanowienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia banku, spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej lub podmiotów, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości lub złożenia przez Wykonawcę wniosku o zmianę zabezpieczenia na tą formę, poręczyciel winno wprost określać, iż poręczyciel odpowiada jak współdłużnik solidarny. Sądem właściwym dla rozstrzygania sporów na gruncie stosunku poręczenia winien być sąd polski właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego. Dokument zawierający oświadczenie poręczyciela winien być sporządzony w języku polskim. Jeśli dokument zawierający

oświadczenie poręczyciela poza językiem polskim sporządzony będzie również w innym języku w razie rozbieżności między wersjami językowymi decydująca będzie wersja językowa polska. Prawem właściwym dla rozstrzygania sporów na gruncie stosunku poręczenia będzie prawo polskie.

9. Jeżeli na skutek jakichkolwiek okoliczności, w szczególności ogłoszenia upadłości gwaranta lub innych zdarzeń zależnych lub niezależnych od stron, z wyłączeniem wyłącznej winy Zamawiającego, Zamawiający utraci w trakcie realizacji niniejszej umowy zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca niezwłocznie, lecz nie później niż w terminie 14 dni, ustanowi nowe zabezpieczenie w wysokości nie niższej niż wynikająca z niniejszej umowy. W razie braku ustanowienia przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy Zamawiający może, aż do ustanowienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wstrzymać wszelkie płatności na rzecz Wykonawcy. Wstrzymanie płatności nie zwalnia Wykonawcy z jakichkolwiek obowiązków Wykonawcy określonych w niniejszej umowie.

§ 7

Obowiązki i uprawnienia Zamawiającego

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy dokumentację wskazaną w załączniku nr 4 do niniejszej umowy – w 1 egzemplarzu w terminie do 10 dni od daty zawarcia umowy, nie później niż w dniu przekazania terenu budowy. Dokumentacja przekazana przez Zamawiającego stanowi jego własność i nie może być udostępniana osobom trzecim bez zgody Zamawiającego (nie dotyczy podwykonawców). Zostanie ona zwrócona Zamawiającemu wraz ze zgłoszeniem gotowości do odbioru końcowego (nie może zostać wykorzystana po zmianach jako dokumentacja powykonawcza).
2. Zamawiający przekaze kierownikowi budowy/Wykonawcy protokolarnie teren budowy w terminie do 14 dni od daty zawarcia umowy. Zamawiający nie zapewnia podłączenia mediów. Po zawarciu umowy Zamawiający poinformuje Wykonawcę o podmiotach i osobach, uprawnionych do kontaktowania się z Wykonawcą dla celów technicznej realizacji przedmiotu umowy. Zmiana osób, o których mowa powyżej przedstawiona każdorazowo na piśmie przez Zamawiającego jest wiążąca dla stron umowy.
3. Zamawiający ustanowi branżowych inspektorów nadzoru posiadających określone prawem uprawnienia do nadzorowania prawidłowości wykonania robót. Wykaz ustanowionych przez Zamawiającego inspektorów nadzoru Zamawiający przedstawi Wykonawcy w terminie do 14 dni od daty zawarcia umowy.
4. O zmianie osoby pełniącej funkcję inspektora nadzoru w danej branży bądź specjalności i ustanowieniu innego inspektora, Zamawiający każdorazowo powiadamia na piśmie Wykonawcę, z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem.
5. Zamawiający udzieli Wykonawcy na jego żądanie pełnomocnictw niezbędnych do prawidłowej realizacji niniejszej umowy.

§ 8

Obowiązki i uprawnienia Wykonawcy

1. Wykonawca zapewni objęcie przez osoby o odpowiednich kwalifikacjach funkcje kierownika budowy i kierowników robót branżowych. O zmianie osób pełniących te funkcje Wykonawca zawiadomi Zamawiającego na piśmie załączając odpowiednie dokumenty (uprawnienia, zaświadczenie o przynależności do odpowiedniej izby samorządu zawodowego, oświadczenie o podjęciu obowiązków) oraz wykazując, że osoby te posiadają kwalifikacje wymagane w postępowaniu przetargowym (o ile były wskazane). Wykonawca musi uzyskać pisemną zgodę na objęcie lub zmianę funkcji kierownika budowy i kierowników robót branżowych. Brak odpowiedzi ze strony

Zamawiającego na pisemny wniosek wykonawcy w terminie 7 dni uznaje się za zgodę Zamawiającego.

2. O ile Zamawiający będzie miał zastrzeżenia do pracy wykonywanej przez kierownika budowy, Wykonawca zmieni go w ciągu 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego polecenia jego zmiany. § 8 ust. 1 stosuje się odpowiednio.
3. Wykonawca na własny koszt i we własnym zakresie:
 - 1) urządzi teren budowy, a po zakończeniu robót uporządkuje teren budowy i przekaze go Zamawiającemu w stanie umożliwiającym pełną eksploatację w terminie bezwarunkowego odbioru końcowego robót,
 - 2) zabezpieczy teren budowy przed dostępem osób niepowołanych,
 - 3) będzie ponosił koszty zużycia mediów w okresie realizacji robót.
4. Wykonawca zobowiązuje się udzielać, na każde żądanie Zamawiającego, informacji o personelu nadzorującym budowę, ilości zatrudnionych pracowników, czasie pracy oraz pracującym sprzęcie.
5. Przekazany teren budowy podlega ochronie przez Wykonawcę od kradzieży, pożaru i zalania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za materiały i urządzenia stanowiące własność Wykonawcy, jak również zainstalowane elementy lub urządzenia, od dnia przekazania terenu budowy do dnia bezwarunkowego odbioru końcowego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony i zarządzania terenem budowy, ponosi odpowiedzialność za sprzęt i materiały znajdujące się na terenie budowy, w celu wykonania przedmiotu umowy, aż do zakończenia realizacji przedmiotu umowy, co nie wyłącza uprawnień Zamawiającego do nadzoru realizacji wszelkich czynności z tym związanych.
7. W czasie realizacji umowy Wykonawca będzie utrzymywał teren budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz na bieżąco będzie usuwał wszelkie zbędne urządzenia, materiały, odpady oraz nieczystości.
8. Wszystkie roboty budowlano-montażowe muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi normami państwowymi i branżowymi. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość zastosowanych materiałów, urządzeń i wykonywanych robót, za ich zgodność z dokumentacją projektową oraz za zgodność realizacji z zaleceniami nadzoru inwestorskiego, z obowiązującymi warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlano - montażowych oraz z zasadami sztuki budowlanej.
9. Wykonawca zrealizuje roboty objęte niniejszą umową z materiałów zakupionych przez siebie. Zastosowane będą materiały i wyroby dopuszczone do obrotu i stosowania zgodnie z obowiązującymi przepisami.
10. Wykonawca, na każde żądanie Zamawiającego, zobowiązany jest przedstawić i przekazać Zamawiającemu dokument potwierdzający dopuszczenie do stosowania w budownictwie użytych materiałów i urządzeń. W razie wątpliwości, co do jakości zastosowanych materiałów i urządzeń, Zamawiający może przeprowadzić we własnym zakresie ich badania. W przypadku potwierdzenia niezgodnej z umową jakości materiałów lub urządzeń koszty ekspertyzy pokrywa w całości Wykonawca. Materiałów i urządzeń niezgodnych z umową nie można zastosować, a użyte Wykonawca usunie i zastąpi na swój koszt i ryzyko.
11. Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia robót wszelkie przepisy ochrony środowiska naturalnego. Opłaty i kary za przekroczenia w trakcie realizacji robót norm określonych w odpowiednich przepisach obciążają Wykonawcę. Wszystkie skutki ujawnione po okresie realizacji robót, a wynikające z zaniedbań w czasie ich realizacji obciążają Wykonawcę. Wykonawca będzie przestrzegał przepisów ochrony przeciwpożarowej, dotyczących BHP.

12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność finansową za szkody powstałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy oraz posiada polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
13. W terminie 5 dni od daty zawarcia umowy Wykonawca pisemnie poinformuje Zamawiającego o osobie lub osobach uprawnionych do kontaktowania się z Zamawiającym w imieniu Wykonawcy dla celów technicznej realizacji przedmiotu umowy. Zmiana osób, o których mowa powyżej, przedstawiona każdorazowo na piśmie przez Wykonawcę, jest wiążąca dla stron umowy.

§9

Wykonywanie robót przy pomocy innych osób

1. Zakres robót, które wykonawca będzie wykonywał osobiście:
.....
2. Zakres robót, które wykonawca będzie wykonywał za pomocą podwykonawców:
.....
3. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej zmiany wymagana jest zgoda Zamawiającego. W tym celu Wykonawca przedłoży Zamawiającemu projekt umowy z podwykonawcą a także projekt jej zmiany, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w projekcie umowy lub jej zmianie. W celu wyrażenia zgody Zamawiający może żądać dodatkowych dokumentów. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od dnia przedłożenia mu wymaganych dokumentów zgodnych z niniejszym ustępem nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę.
4. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego i Wykonawcy. W takim przypadku Wykonawca przedłoży Zamawiającemu zaakceptowany przez siebie projekt umowy podwykonawcy z dalszym podwykonawcą, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w projekcie. W celu wyrażenia zgody Zamawiający może żądać dodatkowych dokumentów. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedłożenia mu wymaganych dokumentów nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę.
5. Umowy Wykonawcy z podwykonawcą i podwykonawcy z dalszym podwykonawcą powinny być zawarte w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Po zawarciu umowy z podwykonawcą oraz umowy przez podwykonawcę z dalszym podwykonawcą jej kopia poświadczoną za zgodność oryginałem zostanie przekazany Zamawiającemu w terminie 7 dni od jej podpisania.
6. Wykonawca zamówienia na roboty budowlane przedłoży kopie umów z podwykonawcą i podwykonawcy z dalszym podwykonawcą poświadczoną za zgodność z oryginałem, których przedmiotem są dostawy i usługi, w terminie 7 dni od dnia ich zawarcia.
7. Zlecenie wykonania części robót podwykonawcom i dalszym podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, zaniechanie działań, uchybienia i zaniechania dostawców oraz podwykonawców, dalszych podwykonawców i ich pracowników (działania zawinione i niezawinione), w takim stopniu jakby to były działania, względnie uchybienia jego własne.
9. Sumaryczna wartość wynagrodzeń brutto wynikających z umów podwykonawczych nie może przekroczyć wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w §4 ust. 1.

10. Przed wyrażeniem zgody lub upływem terminu przewidzianego do jej wyrażenia przez Zamawiającego zgodnie z ust. 3 i 4 niniejszego paragrafu, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie mogą rozpocząć jakichkolwiek prac na terenie budowy.
11. Na roboty wykonane przez podwykonawców i dalszych podwykonawców gwarancji i rękojmi udziela Wykonawca.
12. Rozliczenie z podwykonawcami prowadzi Wykonawca. Wykonawca jest wyłącznie odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za zapłatę wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom w sytuacji braku akceptacji projektu umowy przez Zamawiającego. Zamawiający wymaga, aby ostateczne rozliczenie z podwykonawcą nastąpiło przed ostatecznym rozliczeniem Wykonawcy z Zamawiającym. Zamawiający żąda, aby takie same warunki dotyczące sposobu rozliczenia oraz wskazanie terminu płatności nie dłuższego niż 30 - dniowy przyjęte były w umowach wykonawcy z podwykonawcami oraz podwykonawcy z dalszym podwykonawcą – w tym celu Wykonawca w umowie z podwykonawcą i podwykonawca w umowie z dalszym podwykonawcą powinien zastrzec taką konieczność. W razie podniesienia jakichkolwiek roszczeń z tytułu zapłaty za roboty budowlane przez podwykonawcę w stosunku do Zamawiającego Wykonawca zwolni Zamawiającego ze wszelkich zobowiązań w tym zakresie oraz pokryje wszystkie koszty i wyrówna wszelkie straty powstałe po stronie Zamawiającego, w tym koszty sądowe i koszty zastępstwa prawnego Zamawiającego niezależnie od wyniku postępowania w wysokości wynikającej z norm przepisanych lub kosztów rzeczywistych świadczonej usługi zastępstwa z chwilą ustanowienia pełnomocnika w sprawie.
13. Wykonawca wyraża zgodę na pokrycie z jego wynagrodzenia, ustalonego w §4 ust. 1 niniejszej umowy, wynagrodzenia podwykonawcy i dalszego podwykonawcy, wymagalnego i należnego na podstawie umowy, której projekt został zaakceptowany przez Zamawiającego (między Wykonawcą i podwykonawcą lub podwykonawcą i dalszym podwykonawcą), jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca zwróci się o zapłatę bezpośrednio do Zamawiającego, z zastrzeżeniem powiadomienia Wykonawcy i umożliwienia mu ustosunkowania się do roszczenia. Dotyczy to wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
14. Zgłoszenie uwag Wykonawcy względem podwykonawcy bądź podwykonawcy względem dalszego podwykonawcy odnoszących się do zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy bądź dalszemu podwykonawcy stanowi podstawę do braku bezpośredniej zapłaty podwykonawcy bądź dalszemu podwykonawcy. Wszelkie zastrzeżenia odnośnie zasadności płatności winny być przedstawione Zamawiającemu w terminie 7 dni od dnia przedłożenia przez Zamawiającego wniosku podwykonawcy bądź dalszego podwykonawcy.
15. Zamawiający w razie naruszania przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zasad bezpieczeństwa na terenie budowy lub gdy wykonuje on roboty bez odpowiedniego nadzoru osób uprawnionych lub w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową ma prawo żądania usunięcia podwykonawcy, dalszego podwykonawcy i/lub pracownika lub pracowników podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy z terenu budowy. W razie zgłoszenia przez Zamawiającego pisemnego umotywowanego zastrzeżenia co do podwykonawcy, dalszego podwykonawcy lub ich pracownika (-ów) zostaną oni usunięci w terminie 7 dni od zgłoszenia z terenu budowy. Wykonawca i podwykonawca zagwarantują to prawo odpowiednio w umowie z podwykonawcą i umowie z dalszym podwykonawcą.

§10

Warunki odbioru robót

1. Przedmiotem odbioru końcowego będą roboty budowlane określone w §1 ust. 3 niniejszej umowy.
2. Przed przystąpieniem do odbioru końcowego Wykonawca winien usunąć wszelkie urządzenia tymczasowe, zaplecze itp., oraz pozostawić cały teren budowy i jego otoczenie w stanie czystym i nadającym się bezpośrednio do użytkowania.
3. Strony ustalają, że warunkiem osiągnięcia gotowości do odbioru końcowego jest doręczenie Zamawiającemu pisemnego zgłoszenia o gotowości do odbioru robót. Razem z wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumentację projektową, o której mowa w § 2 niniejszej umowy, a także komplet dokumentów w języku polskim pozwalających na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu umowy, a w szczególności:
 - 1) protokoły odbiorów technicznych, wyniki badań, pomiarów i prób – w 3 egz.,
 - 2) aprobaty techniczne na wbudowane materiały, wyroby i urządzenia, wymagane przepisami certyfikaty na znak bezpieczeństwa, deklaracje zgodności i certyfikaty zgodności, dokumenty potwierdzające dopuszczenie wyrobów do jednostkowego stosowania w obiekcie budowlanym – w 3 egz.,
 - 3) oświadczenie kierownika budowy na każdym dokumencie tj.: aprobaty technicznych na wbudowane materiały, wyroby i urządzenia, wymaganych przepisami certyfikatach na znak bezpieczeństwa, deklaracjach zgodności i certyfikatach zgodności, dokumentach potwierdzających dopuszczenie wyrobów do jednostkowego stosowania w obiekcie budowlanym, dotyczących materiałów (partii materiałów) i urządzeń do wbudowania w obiekcie objętym niniejszą umową,
 - 4) projekt powykonawczy wraz ze wszystkimi zmianami dokonanymi w czasie realizacji przedmiotu umowy – 3 egz. w wersji papierowej, 1 egz. w zapisie cyfrowym na płycie CD w formacie PDF,
 - 5) wypełniony załącznik nr 7 do umowy, jeżeli wymagany,
 - 6) oświadczenia, instrukcje, DTR, instrukcje obsługi – w 3 egz.,
 - 7) oświadczenia wymagane przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane,
4. Jeżeli Zamawiający uzna, że roboty nie zostały zakończone lub gdy będzie miał zastrzeżenia, co do kompletności i prawidłowości dokumentów wymienionych w ust. 3 niniejszego paragrafu, o czym powiadomi Wykonawcę na piśmie wraz z uzasadnieniem, złożenie wniosku nie będzie skuteczne i Wykonawca po zakończeniu prac lub/i usunięciu nieprawidłowości będzie musiał ponownie złożyć wniosek o dokonanie odbioru końcowego.
5. Za datę zakończenia robót przyjmuje się datę powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości do odbioru końcowego po skutecznym złożeniu przez Wykonawcę wniosku o dokonanie odbioru końcowego, z wyjątkiem sytuacji wskazanych w ust. 10 niniejszego paragrafu.
6. Zamawiający rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie do 14 dni roboczych od skutecznego złożenia wniosku o dokonanie odbioru końcowego.
7. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru końcowego, jeżeli Wykonawca nie wykonał przedmiotu umowy w całości, nie wykonał wymaganych prób i sprawdzeń oraz nie przedstawił dokumentów, o których mowa w ust. 3.
8. Zamawiający wyznaczy datę pogwarancyjnego odbioru robót przed upływem okresu gwarancji i rękojmi. Zamawiający powiadomi o tym terminie Wykonawcę w formie pisemnej.

9. Jeżeli w trakcie odbioru końcowego, pogwarancyjnego i przed upływem rękojmi stwierdzone zostaną wady i/lub usterki to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
- 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia – Zamawiający może – wedle wyboru Zamawiającego:
 - a) odmówić odbioru do czasu usunięcia wad lub usterek lub,
 - b) dokonać odbioru warunkowego wykonanych robót oraz wstrzymać wszelkie płatności na rzecz Wykonawcy do chwili usunięcia wszelkich stwierdzonych usterek.
 - 2) jeżeli wady i/lub usterki nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może:
 - a) jeżeli wady lub usterki nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem - obniżyć wynagrodzenie za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem – żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi na koszt Wykonawcy.
10. W przypadkach określonych w ust. 7 oraz ust. 9 pkt 1) lit. a) w zakresie odbioru końcowego, za datę zakończenia robót przyjmuje się datę ponownego powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości do odbioru końcowego po skutecznym złożeniu przez Wykonawcę wniosku o dokonanie odbioru końcowego; ust. 2, 3, 4, 6 stosuje się odpowiednio. W sytuacji określonej w ust. 9 pkt 1) lit. b) za datę odbioru uznaje się datę powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości do odbioru końcowego.
11. W ciągu 14 dni od zakończenia każdego pełnego roku kalendarzowego biegu okresu gwarancji Wykonawca zorganizuje przegląd gwarancyjny z udziałem Zamawiającego. W przeglądzie udział wezmą odpowiednio umocowani przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy. Z przeglądu tego sporządzony zostanie protokół wskazujący ujawnione wady i/lub usterki w przedmiocie umowy. Wady i/lub usterki zostaną usunięte na zasadach określonych w §11 ust. 6 i nast. niniejszej umowy. W razie braku zaproszenia Zamawiającego przez Wykonawcę do przeglądu gwarancyjnego przedmiotu umowy lub zaproszenia po terminie określonym w zd. 1 termin biegu gwarancji ulega zawieszeniu i biegnie na nowo od dnia przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o okres zawieszenia jej biegu. W okresie zawieszenia biegu gwarancji Zamawiający zachowuje wszelkie przysługujące mu uprawnienia z tytułu gwarancji, a Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania wszelkich obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji.
12. Z czynności odbioru końcowego, rocznego, pogwarancyjnego oraz przed upływem rękojmi i gwarancji oraz odbioru usterek wymienionych w protokole odbioru sporządzony zostanie protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone przez Zamawiającego na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.

§11

Rękojmia i gwarancja

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji z tytułu wad i usterek przedmiotu umowy. Dokument gwarancyjny Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w dniu końcowego odbioru robót. Gwarancja udzielona zostanie według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do niniejszej umowy.
2. Okres gwarancji wynosi 36 miesięcy na wszelkie prace objęte przedmiotem niniejszej umowy, zaś w odniesieniu do urządzeń termin gwarancji określa gwarancja producenta, lecz nie mniej niż 3 lata. Okres gwarancji jest liczony od daty odbioru końcowego robót z zastrzeżeniem, że w razie wykrycia wady lub usterki w ostatnim roku obowiązywania gwarancji uprawnienia i roszczenia Zamawiającego z tytułu gwarancji w stosunku do tych wad lub usterek wygasają po upływie roku od ich usunięcia.

3. W ramach udzielonej gwarancji jakości Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) usunięcia wady fizycznej lub usterki rzeczy lub,
 - b) wykonania przedmiotu umowy, lub dotkniętej wadą lub usterką jego części od nowa – w przypadku, kiedy samo usunięcie wady lub usterki nie umożliwia użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem.
4. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu rękojmi za usunięcie wad fizycznych przedmiotu umowy, istniejących w czasie dokonywania czynności odbioru oraz wad powstałych po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru. Rękojmia zostaje umownie rozszerzona w następujący sposób:
 - a) okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji,
 - b) w przypadku wad i usterek wykrytych w ostatnim roku rękojmi uprawnienia i roszczenia Zamawiającego z tytułu rękojmi w stosunku do tych wad wygasają po upływie roku od usunięcia wady lub usterki.
5. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do spełnienia wszelkich roszczeń wynikłych z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy na podstawie obowiązujących przepisów kodeksu cywilnego o rękojmi za wady fizyczne i gwarancji.
6. Wykonawca zobowiązany jest do usuwania wad lub usterek stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi na każde wezwanie Zamawiającego. Stwierdzone wady lub usterki zgłaszane będą Wykonawcy zgodnie z zapisami karty gwarancyjnej.
7. Wejście Wykonawcy do budynku lub na teren Zamawiającego w celu usunięcia wad lub usterek w okresie rękojmi i gwarancji odbywać się będzie po uzyskaniu zgody Zamawiającego. W tym celu Wykonawca pisemnie powiadomi Zamawiającego, z co najmniej dwoma dniami roboczymi wyprzedzenia.
8. Ustala się, że Wykonawca usunie wady lub usterki przedmiotu umowy w terminie 7 dni od momentu przekazania mu informacji o wadzie lub usterce.
9. O ile usunięcie wady lub usterki trwać będzie dłużej niż 7 dni od zawiadomienia Wykonawcy, Wykonawca bez dodatkowego wezwania zapewni sprzęt zastępczy, tak aby uszkodzone urządzenia i instalacje działały prawidłowo.
10. W razie awarii lub usterek nagłych Wykonawca zobowiązany jest do przystąpienia do usuwania usterki lub awarii do 4 godzin od ich zgłoszenia i usunięcia awarii lub usterki w przeciągu 2 dni kalendarzowych od zgłoszenia. Nie mają zastosowania zapisy ust. 7 i 8 niniejszego paragrafu. Za awarię lub usterkę nagłą uważa się ujawnienie usterki w wykonanych robotach budowlanych i/lub zamontowanych urządzeniach, która uniemożliwia prawidłową eksploatację lub grozi uszkodzeniem zamontowanych urządzeń i/lub powiązanych z nimi elementów.
11. Wszelkie naprawy w okresie rękojmi i gwarancji wykonywane są nieodpłatnie.
12. Czynności gwarancyjne będą świadczone na miejscu. W przypadku konieczności zabrania elementu do naprawy poza obręb przedmiotu umowy odbywać się to będzie na koszt i staraniem Wykonawcy. Wykonawca w razie konieczności zabrania elementu do naprawy poza obręb przedmiotu umowy zapewni element zastępczy na czas naprawy.
13. Wykonawca po usunięciu wad lub usterek wykrytych w okresie rękojmi czy gwarancji zawiadomi o tym Zamawiającego w formie pisemnej. Roboty budowlane zakwestionowane jako wadliwe muszą zostać odebrane przez inspektora nadzoru lub inną osobę wskazaną przez Zamawiającego.
14. W razie nie usunięcia wad lub usterek przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający zleci zastępcze ich usunięcie na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności ponownego wzywania Wykonawcy do ich usunięcia, na co Wykonawca wyraża zgodę. W takim przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

15. W przypadku 3-krotnej naprawy tego samego elementu w okresie gwarancji Wykonawca wymieni go na nowy.

§12

Kary

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne. Kary naliczane będą z następujących tytułów:
 - 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, tj. przekroczenie terminu określonego w §3 ust. 1 pkt 2) niniejszej umowy – w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1 niniejszej umowy, liczonego za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) za opóźnienie w wykonaniu ustaleń podjętych w protokole odbioru końcowego oraz usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji – w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu,
 - 3) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Wykonawcy - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1 niniejszej umowy.
 - 4) za brak zapłaty lub zapłatę nieterminową wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy - w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego § 4 ust. 1,
 - 5) za niewykonanie obowiązku przedłożenia projektu umowy z podwykonawcą lub projektu jej zmiany, o którym mowa w § 9 ust. 3 niniejszej umowy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego § 4 ust. 1,
 - 6) za niewykonanie obowiązku przedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, o którym mowa w § 9 ust. 5 i ust. 6 niniejszej umowy - w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego § 4 ust. 1,
 - 7) za brak dokonania zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, o którym mowa w art. 143d ust. 1 pkt 7 lit. d w związku z art. 143b ust. 9 ustawy Prawo zamówień publicznych - w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego § 4 ust. 1,
2. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia ustalone za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia, staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia – w tym dniu,
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia odpowiednio w każdym z tych dni.
3. Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności Wykonawcy.
4. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego niezależnie od naliczonych kar umownych, na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego - w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1 niniejszej umowy.

§ 13

Odstąpienie od umowy

1. Strony postanawiają, że oprócz przypadków określonych w przepisach kodeksu cywilnego odstąpienie od umowy jest możliwe w następujących sytuacjach:

1) Wykonawca może odstąpić od umowy:

- a) gdy Zamawiający odmawia, bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót wykonanych na podstawie niniejszej umowy lub podpisania protokołu odbioru,
- b) w przypadku, gdy Zamawiający opóźnia się z wypłatą wynagrodzenia należnego i wymagalnego powyżej 60 dni od upływu terminu płatności faktury, z zastrzeżeniem postanowień § 5 niniejszej umowy.

2) Zamawiający może odstąpić od umowy:

- a) gdy Wykonawca nie rozpoczyna lub nie kontynuuje wykonania umowy przez okres dłuższy niż 20 dni, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
 - b) jeżeli Wykonawca wykonuje roboty w sposób wadliwy lub sprzeczny z, pomimo pisemnego wezwania go do zmiany sposobu wykonania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu,
 - c) w przypadku złożenia w stosunku do Wykonawcy wniosku o upadłość lub wniosku o wszczęcie postępowania układowego, rozpoczęcia procesu likwidacji przez Wykonawcę, lub wszczęcia w stosunku do Wykonawcy postępowania egzekucyjnego. O fakcie tym Wykonawca niezwłocznie pisemnie powiadomi Zamawiającego,
 - d) w razie stwierdzenia po dokonanych odbiorze końcowym robót wad, o których mowa w §10 ust. 9 pkt 2) lit. b) niniejszej umowy,
 - e) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do jednego miesiąca licząc od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, a Wykonawca ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego za roboty wykonane do chwili odstąpienia od umowy.
 - f) gdy zachodzi konieczność wielokrotnej zapłaty bezpośrednio podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub zachodzi konieczność zapłat na sumę wyższą niż 5 % wartości umowy.
2. Czynność odstąpienia od umowy musi nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- a) w terminie do 21 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca sporządzi szczegółową inwentaryzację wykonanych prac i stanu ich zaawansowania według stanu na dzień odstąpienia od umowy. Zamawiający w razie braku sporządzenia inwentaryzacji w terminie może zlecić jej sporządzenie na koszt Wykonawcy bez odrębnego wezwania,
 - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie określonym pisemnie przez Zamawiającego, na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy. Do czasu uznania winy przez jedną ze stron umowy lub wyroku sądowego opłacenie kosztów zabezpieczenia wykonanego świadczenia obciąża Wykonawcę,
 - c) Wykonawca zgłosi do odbioru przerwane prace oraz roboty zabezpieczające niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 30 dni od daty odstąpienia od umowy. Zgłoszenie do odbioru oraz odbiór przerwanych prac nastąpi zgodnie z procedurą opisaną w § 10 niniejszej umowy. W razie braku zgłoszenia robót do odbioru lub braku obecności Wykonawcy na wyznaczonym terminie odbioru Zamawiający może dokonać odbioru jednostronnego. Zamawiający w razie braku dostarczenia dokumentacji powykonawczej może zlecić jej sporządzenie na koszt Wykonawcy bez odrębnego wezwania,

- d) Wykonawca w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza stanowiące jego własność oraz wszystkie urządzenia, sprzęt budowlany, a także niewbudowane materiały i urządzenia,
- e) Wykonawca utrzyma zabezpieczenie terenu budowy zgodne z przepisami prawa budowlanego aż do wyłonienia nowego wykonawcy, nie dłużej jednak niż 12 miesięcy od daty odstąpienia od umowy. Koszty zabezpieczenia terenu budowy ponoszone będą zgodnie z lit. b zd. 2 niniejszego ustępu.

§14

Zmiana umowy

1. Zmiana niniejszej umowy może nastąpić za zgodą stron w formie pisemnego aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Zmiany umowy możliwe są w szczególności pod warunkiem wystąpienia następujących okoliczności, w niżej wskazanym zakresie:
 - a) danych kontaktowych lub adresów stron wskazanych w niniejszej umowie,
 - b) zmian przepisów prawa mających wpływ na termin wykonania robót lub sposób prowadzenia robót,
 - c) powstania konieczności dostosowania zapisów umowy do zmian w obowiązującej legislacji,
 - d) zmiana numeru rachunku bankowego Wykonawcy wskazanego w niniejszej umowie oraz zmiana danych teleadresowych lub zmiana nazwy Stron niniejszej umowy,
 - e) zmiana terminu realizacji robót budowlanych i/lub przedmiotu umowy w przypadku:
 - wystąpienia istotnych, z punktu widzenia terminu realizacji umowy (co Wykonawca wykaże), błędów projektowych,
 - zaistnienia przeszkód spowodowanych siłą wyższą tj. zdarzeniem zewnętrznym, niemożliwym do przewidzenia, (co obejmuje również nikłe prawdopodobieństwo jego zajścia w danej sytuacji) i niemożliwym do zapobieżenia. Strony za okoliczności siły wyższej uznają: powódź, trzęsienie ziemi, upadek statku powietrznego, działania wojenne lub ogłoszenie stanu wojennego, strajk ogólnokrajowy lub ogłoszony stan klęski żywiołowej,
 - wystąpienia czynników zewnętrznych, nieleżących po stronie Wykonawcy, mających wpływ na terminy realizacji umowy, określone w § 3 ust. 1 pkt 2, dopuszcza się wydłużenie terminu realizacji umowy o czas niezbędny do wykonania przedmiotu umowy, przy czym wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 4 ust. 1 nie ulegnie zmianie,
3. W razie ujawnienia konieczności wykonania robót dodatkowych nieobjętych zakresem niniejszej umowy, a koniecznych do jej prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwych wcześniej do przewidzenia Zamawiający, po spełnieniu przesłanek określonych ustawą Prawo zamówień publicznych, dopuszcza udzielenie zamówień dodatkowych, których łączna wartość nie przekroczy 50% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.

§15

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustaw Prawo zamówień publicznych, Prawo budowlane, kodeks cywilny.

2. Strony ustalają, że wszelką korespondencję związaną z realizacją niniejszej umowy kierowaną do Zamawiającego w tym korespondencję obejmującą również korespondencję rozliczeniową należy wysyłać na poniższy adres:

Gmina Sulików
ul. Dworcowa 5
59-975 Sulików

natomiast wszelką korespondencję związaną z realizacją niniejszej umowy kierowaną do Wykonawcy w tym korespondencję obejmującą również korespondencję rozliczeniową, faktury i noty obciążeniowe należy wysyłać na poniższy adres:

.....

.....

.....

3. Wszelkie doręczenia dokonywane na adresy wskazane w ust. 2 niniejszego paragrafu uznaje się za skuteczne pod ostatnio znanym adresem - z chwilą dokonania pierwszego awiza
4. Osobami odpowiedzialnymi za kontakty w sprawie realizacji niniejszej umowy ze strony Wykonawcy są:
-
5. Osobami odpowiedzialnymi za kontakty w sprawie realizacji niniejszej umowy ze strony Zamawiającego są:
-
6. Osoby wskazane w ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu uprawnione są do prowadzenia w imieniu stron bieżących ustaleń, w tym korespondencji technicznej, nie zawierającej jednakże oświadczeń woli chyba, że umocowanie tych osób do składania takich oświadczeń wynikać będzie z odrębnych znanych drugiej stronie niniejszej umowy pełnomocnictw.
7. Zmiana osób wskazanych w ust. 4 i 5 niniejszego paragrafu nie wymaga zawarcia aneksu do niniejszej umowy. W razie zmiany tych osób druga strona zawiadomi na piśmie o takiej zmianie wskazując jednocześnie wymagane zgodnie z ust. 4 lub 5 dane kontaktowe. Wszelkie inne niż wymienione w zd. 1 niniejszego ustępu zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
8. Prawa i obowiązki, a w szczególności zobowiązania finansowe, nie mogą być przekazane na rzecz osób trzecich bez pisemnej zgody stron i w granicach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
9. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygał będzie Sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego, po uprzednim wyczerpaniu możliwości ugody. Wykonawca zobowiązany jest do ustalenia w umowach zawieranych z podwykonawcami właściwości miejscowej sądu jak w zd. 1 oraz nałożenia na nich obowiązku ustalania takiej właściwości miejscowej sądu w dalszych umowach podwykonawczych..
10. W razie uznania przez organ lub sąd właściwy dla orzekania na gruncie niniejszej umowy jednego z lub części jej postanowień za nieważne pozostałe jej postanowienia pozostają w mocy.
11. W razie sprzeczności postanowień niniejszej umowy ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia pierwszeństwo mają zapisy Specyfikacji. W razie sprzeczności pomiędzy zapisami niniejszej umowy, a zapisami pozostałych załączników pierwszeństwo mają zapisy niniejszej umowy.

12. Umowa została sporządzona w trzech egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

KARTA GWARANCYJNA

Do umowyz dnia.....

Określająca uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji za wady fizyczne robót budowlanych

1. Przedmiotem gwarancji są roboty budowlane polegające na: **„Przebudowie drogi gminnej nr 109784D ul. Nowa w Sulikowie dz. nr 512 w km 0+000 – 0+128 [Intensywne opady deszczu i powódź czerwiec 2013]**

2. Nazwa adres:

3. Data odbioru robót:

4. Ogólne warunki gwarancji:

- 4.1. Wykonawca oświadcza, że roboty objęte niniejszą gwarancją zostały wykonane zgodnie z umową, dokumentacją projektową, przepisami techniczno-budowlanymi i zasadami wiedzy technicznej.
- 4.2. Wykonawca zobowiązuje się do nieodpłatnego usunięcia wad zgłoszonych w okresach trwania gwarancji.
- 4.3. Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do usuwania wad w terminach i na zasadach określonych w § 11 umowy nr z dnia
- 4.4. Okresy gwarancji na poszczególne elementy ulegają wydłużeniu o okresy dokonywania napraw gwarancyjnych oraz okresy trwania przeszkód uniemożliwiających dokonanie naprawy.
- 4.5. Usunięcie wad powinno nastąpić w najkrótszym, możliwym ze względów technicznych terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 4.6. Wykonawca nieodpłatnie usunie uszkodzenia obiektu, powstałe w trakcie wykonywania naprawy gwarancyjnej.
- 4.7. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji, wady powstałe na skutek:
 - a) siły wyższej
 - b) szkód wynikłych z winy Zamawiającego, a w szczególności użytkownika urządzeń w sposób niezgodny z przeznaczeniem.

5. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłaszanych wad, przyczyn ich powstawania i sposobu ich usunięcia, Zamawiający zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru powykonawczej dokumentacji technicznej i protokołu odbioru końcowego.

6. Wykonawca wskazuje, iż wszelkich zgłoszeń należy dokonywać pod nr tel. fax. mail, a osobą kontaktową będzie Pan/i

7. W przeciągu 14 dni od zakończenia każdego pełnego roku kalendarzowego biegu okresu gwarancji Wykonawca zorganizuje przegląd gwarancyjny z udziałem

Zamawiającego. W przeglądzie udział wezmą odpowiednio umocowani przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy. Z przeglądu tego sporządzony zostanie protokół wskazujący ujawnione wady i/lub usterki w przedmiocie umowy. Wady i/lub usterki zostaną usunięte na zasadach określonych w §11 niniejszej umowy. W razie braku zaproszenia Zamawiającego przez Wykonawcę do przeglądu gwarancyjnego przedmiotu umowy lub zaproszenia po terminie określonym w zd. 1 termin biegu gwarancji ulega zawieszeniu i biegnie na nowo od dnia przeprowadzenia przeglądu gwarancyjnego. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o okres zawieszenia jej biegu. W okresie zawieszenia biegu gwarancji Zamawiający zachowuje wszelkie przysługujące mu uprawnienia z tytułu gwarancji, a Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania wszelkich obowiązków wynikających z udzielonej gwarancji.

WYKONAWCA:

.....dnia,.....r.

.....
(pieczęć nagłówkowa podwykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Dotyczy.: **„Przebudowa drogi gminnej nr 109784D ul. Nowa w Sulikowie dz. nr 512 w km 0+000 – 0+128 [Intensywne opady deszczu i powódź czerwiec 2013]**

Niniejszym oświadczam, że firma
(nazwa i adres podwykonawcy)

otrzymała całość zapłaty za roboty.....
(wskazać jakie prace zgodnie z umową)

wykonane w ramach umowy nr Z
dnia

dotyczącej zadania jw.

W związku z zapłatą całości wynagrodzenia Gmina Sulików nie posiada żadnych
zobowiązań wobec firmy

.....
(nazwa i adres podwykonawcy)

.....
(pieczęć imienna i podpisy należycie upoważnionych
przedstawicieli podwykonawcy)