



## Urząd Gminy Sulików

Dworcowa 5, 59-975 Sulików

tel. 75 778 7288, 75 778 7289

Fax 75 775 6922

e-mail ug@sulikow.pl

www.sulikow.pl, bip.sulikow.pl

---

### Karta Usług Nr 7

<b>Nazwa usługi:</b>	Dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników.
<b>Podstawa prawna:</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity z 2000 r. Dz. U. Nr 98, poz. 1071 ze zmianami),</li><li>- art. 70b ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zmianami),</li><li>- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 1 lipca 2002 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. Nr 113, poz. 988 ze zmianami),</li><li>- art. 190-206 ustawy z dnia 26.06.1974 r. Kodeks pracy (tekst jednolity z 2004 r. Dz. U. Nr 21, poz. 94 ze zmianami),</li><li>- rozporządzenie Komisji (WE) Nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE 379 z 28.12.2006 r.),</li><li>- rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311).</li></ul>
<b>Termin świadczenia usługi:</b>	Wnioski w formie papierowej przyjmowane są: w poniedziałki w godz.: <b>7:30-16:00</b> we wtorki, środy, czwartki w godz.: <b>7:30-15:30</b> w piątek w godz.: <b>7:30-15:00</b>
<b>Wymagane dokumenty:</b>	Wniosek, do którego należy dołączyć: <ul style="list-style-type: none"><li>- kopie dokumentów potwierdzających posiadanie kwalifikacji (pedagogicznych i zawodowych) do prowadzenia przygotowania zawodowego młodocianych pracowników przez pracodawcę lub osobę prowadzącą zakład w imieniu pracodawcy albo osobę zatrudnioną u pracodawcy na umowę o pracę,</li><li>- kopię umowy o pracę z młodocianym pracownikiem zawartej w celu przygotowania zawodowego,</li><li>- kopia świadectwa pracy młodocianego pracownika,</li><li>- kopia świadectw ukończenia przez młodocianego gimnazjum lub zasadniczej szkoły zawodowej,</li><li>- kopię dokumentu potwierdzającego ukończenie nauki zawodu/ przyuczenia do wykonywania określonej pracy i zdania stosownego egzaminu (dyplom, świadectwo, zaświadczenie),</li></ul>

- kopię zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- kopię umowy o pracę i świadectwa pracy wydane przez poprzedniego pracodawcę (w przypadku zmiany pracodawcy w czasie trwania nauki),
- wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis, otrzymane w roku, w którym pracodawca ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
- formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis,
- kopie potwierdzone ze zgodność z oryginałem sprawozdań finansowych za okres 3 ostatnich lat obrotowych, sporządzanych zgodnie z przepisami o rachunkowości lub oświadczenie, o nieskładaniu takich sprawozdań finansowych,
- w przypadku składania wniosku przez pełnomocnika należy dołączyć pełnomocnictwo,

<b>Miejsce złożenia dokumentów;</b>	Biuro Obsługi Klienta.
<b>Miejsce świadczenia usługi:</b>	Samodzielne stanowisko ds. oświaty, pokój 404, tel. 75 77 87 395.
<b>Opłaty:</b>	Nie podlega opłacie skarbowej.
<b>Termin załatwienia sprawy:</b>	do 30 dni od dnia wpłynięcia wniosku, a w sprawach szczególnie skomplikowanych nie później niż do 60 dni od wszczęcia postępowania. do Biura Obsługi Klienta.
<b>Tryb odwoławczy:</b>	Wnioskodawcy przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Jeleniej Górze za pośrednictwem Wójta Gminy Sulików w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji.
<b>Informacje dodatkowe:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Wniosek należy złożyć w terminie 3 miesięcy od zdania przez młodocianego pracownika egzaminu.</li> <li>-Pracodawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Wójta Gminy Sulików o zawarciu umowy o pracę z młodocianym pracownikiem, zamieszkałym na terenie Gminy Sulików. Do zgłoszenia należy dołączyć kopię umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego,</li> <li>- Kopie dokumentów należy potwierdzić za zgodność z oryginałem.</li> </ul>
<b>Formularze:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Zawiadomienie o zawarciu umowy z młodocianym pracownikiem w celu przygotowania zawodowego,</b></li> <li>-<b>Wniosek o dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników,</b></li> <li>- <b>Oświadczenie o otrzymanej pomocy de minimis,</b></li> <li>- <b>Oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy de minimis,</b></li> <li>-<b>Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis,</b></li> <li>-<b>Oświadczenie o nieskładaniu sprawozdań finansowych.</b></li> </ul>